

일상이 문화가 되는
시민중심의 평화문화도시 김포

김포문화재단 업무계획보고
2022.11.21.(월)

2023년 업무계획 보고

목 차

조직현황	1
2023년도 목표 및 사업추진방향	3
2023년도 사업예산 총괄표	5
2023년도 사업예산 요약	7

[평 화 문 화 본 부]

평화문화본부 중점추진목표	9
평 화 기 획 팀	11
경 영 지 원 팀	19
시 설 안 전 팀	23
온 라 인 콘 텐 츠 팀	29
애 기 봉 사 업 팀	43

[문 화 예 술 본 부]

문화예술본부 중점추진목표	51
예 술 기 획 팀	53
한 옥 마 을 팀	67
아 트 센 터 팀	77
통 진 두 레 팀	95
조 각 공 원 팀	107

조직현황

가. 조직도

(2022.11)



나. 인원현황

구 분			정 · 현 원		결 원	과 원	비 고
			정 원	현 원			
합계			60	54	11	5	
일 반 직 · 개 방 형 임 기 직	소계		60	54	11	5	
	급수	직렬					
	임원	대표이사	1	1			
	3급	본부장	2	1	1		
	4급	팀장	10	9	1		
	5급	차장	13	6	7		
	6급	대리	16	21		5	
	7급	주임	18	16	2		

2023년 목표 및 사업추진 방향

비전	일상이 문화가 되는 시민중심의 평화문화도시			
미션	시민중심 문화사업 전개			
핵심가치	공감	공간	공유	상생
경영목표	참여시민수	가동률	고객만족도	사업목표 달성률
추진전략	1. 시민참여 문화프로그램 추진	2. 공간 활성화를 위한 문화사업 추진	3. 시민과 나눌 수 있는 문화서비스 추진	4. 시민에게 신뢰받는 조직문화 구축
전략과제	1-1 시민중심 문화예술 교육 확대 1-2 시민 문화활동 기반 확대 1-3 지역자원 특화 시민주도형 축제 개발	2-1 공간맞춤 문화콘텐츠 기획 2-2 시민참여형 공간운영 2-3 한옥마을 리브랜딩	3-1 지역문화예술 창작환경 강화 3-2 찾아가는 문화 예술 서비스 확장 3-3 시민예술 복지서비스 강화	4-1 책임경영 강화 4-2 조직역량과 윤리성 강화 4-3 시민 소통 강화
실행과제	1-1-1 시민 체험형 문화 예술교육 확대 1-1-2 생활 속 문화예술 교육 확산 1-2-1 시민 주도 문화 활동 생태계 조성 1-2-2 생활문화공동체 기반조성 1-2-3 온라인 시민콘텐츠 활동 지원 1-3-1 지역자원을 활용한 지역축제 활성화 1-3-2 지역자원 발굴 및 활성화	2-1-1 다양한 공연콘텐츠 개발 2-1-2 브랜드 전시 기획 2-1-3 공간 맞춤형 문화 예술콘텐츠 기획 2-2-1 시민참여형 공간 프로그램 개발 2-2-2 시민참여형 공간 운영을 통한 만족도 제고 2-3-1 한옥마을 신규 프로그램 개발	3-1-1 지역예술인·예술단체 지원과 활동기회 확대 3-1-2 지역예술인 온·오프라인 플랫폼 구축 3-2-1 찾아가는 공연 활성화 3-2-2 찾아가는 미술관 활성화 3-3-1 시민 예술치유 프로그램 개발 3-3-2 소외계층 문화예술향유 지원	4-1-1 객관적 경영관리 시스템 구축 4-1-2 건전한 회계운영 4-1-3 사회적 가치 구현 4-2-1 청렴문화 확산 4-2-2 교육강화를 통한 조직역량 강화 4-3-1 시민소통 플랫폼 활성화 4-3-2 협업과 교류 노력 강화

2023년 사업예산 총괄표

(단위 : 천원)

사업명	예산액(본예산)				2023년 예산비율 (%)
	2023년	2022년	증감	증감율 (%)	
합 계	11,446,551	11,915,789	△469,238	△3.94%	100%
일반관리비	7,612,131	7,631,971	19,840	-0.26%	67%
1. 인건비	4,089,806	3,906,632	183,174	4.69%	36%
2. 퇴직급여	340,000	382,100	△42,100	△11.02%	3%
3. 기타 운영 경비	3,181,315	3,343,239	△161,924	△4.84%	28%
목적사업비	3,824,420	4,273,818	△449,398	△10.52%	33%
1. 사업 운영 경비	808,220	1,387,918	△579,698	△41.77%	7%
2. 행사홍보비	3,016,220	2,885,900	130,320	4.52%	26%
각 사업팀 행사홍보비 현황					
1. 평화기획팀	250,000	266,000	△16,000	△6.02%	2%
2. 온라인콘텐츠팀	126,200	125,900	300	0.24%	1%
3. 예술기획팀	985,000	800,000	185,000	23.13%	9%
4. 한옥마을팀	331,000	430,000	△99,000	△23.02%	3%
5. 아트센터팀	545,000	468,000	77,000	16.45%	5%
6. 통진두레팀	410,000	447,000	△37,000	△8.28%	4%
7. 조각공원팀	369,000	349,000	20,000	5.73%	3%
※ 별도 대행사업비 편성					
애기봉사업팀(대행사업비)	1,505,315	1,411,353	93,962	6.7%	-

2023년 사업예산 요약

① 예산규모

- ☐ 총 액 규 모 : 11,436,551천원 (2022년 본예산 11,905,789천원 대비 469,238천원 감소)
- ☐ 출연금 규모 : 11,436,551천원 (2022년 본예산 11,905,789천원 대비 469,238천원 감소)

② 지출예산

- ☐ 인 건 비
 - 정규직 60명 편성 (정원 60명, 현원 54명),
 - 무기계약직 5명 전년 동결 편성
 - 기간제근로자 인원 14명 및 일시사역비 편성
 - 2023년도 호봉상승율 반영 증액 편성
- ☐ 경 비
 - 재단운영을 위한 최소한의 필수경비 편성
 - 홍보마케팅 추진 비용 및 시설 수선유지비를 위한 비용 편성
 - 시설별 공공요금 및 수수료 비용 편성
 - 기관운영 및 사업추진을 위한 업무추진비 및 직원 복리후생을 위한 비용 편성
- ☐ 자 본 비
 - 안전관련 시급을 요하는 시설공사 및 장비구입 예산 편성
- ☐ 재단목적사업
 - 문화예술사업 추진을 위한 사업비 3,824,420천원 편성
 - 예술인 지원사업 및 상주단체 등 예술인 공모지원사업비 편성
 - 기획공연, 야외공연, 기획전시 활성화를 위한 사업비 편성
 - 온라인 웹 플랫폼 개발비 및 사업비 편성
 - 교육프로그램 운영비, 북부권 활성화를 위한 문화예술 사업비 편성

2023년 평화문화본부 중점추진목표

① 시민과 소통하는 문화도시 기반 마련

- ☐ 인구 70만 특례도시에 조응하는 중장기 문화정책 연구 수립
- ☐ 문화예술진흥법, 지역문화진흥법에 근거한 문화도시2.0 사업 적극 추진
- ☐ 문화를 통한 사회적 돌봄·사회혁신 과제 발굴 및 해결

② 조직역량과 윤리성 강화를 통한 신뢰받는 조직문화 구축

- ☐ 임직원 행동강령 마련과 지방공공기관 혁신 계획 이행
- ☐ 분기별 예산집행관리와 입찰·계약시행 절차 준수로 재무 건전성 제고
- ☐ 재단 직업윤리의식 강화와 청렴문화 조성을 위한 교육 정례화

③ 재난·재해의 전사적 방지 및 시민재해 없는 사업장

- ☐ 재해예방 안전관리 조기 발견 및 관리체계 구축
- ☐ 사업장 안전사고 예방을 통한 근로자의 안전 보호
- ☐ 공공시설 안전관리를 통한 이용 시민의 안전 확보

④ 온라인 플랫폼 중심 對시민 문화예술 소통 활성화

- ☐ 재단 공식 온라인 채널 활성화를 통한 對시민, 지역예술인 문화예술 소통 제고
- ☐ 온라인 플랫폼을 매개로 김포시민, 지역예술인, 문화기관 간 소통 및 연계활동 지원
- ☐ 시민참여(문화길라잡이)촉진으로 지역문화 참여권·향유권 증진

⑤ 지역을 대표하는 ‘문화·예술’과 ‘쉼’이 있는 관광지 조성 운영

- ☐ 생태(자연)와 문화예술 그리고 ‘쉼’이 공존하는 관람객 친화적 공간 조성
- ☐ 효율적인 관리·운영을 통한 시민 만족도 제고
- ☐ 애기봉평화생태공원만의 차별화된 문화예술 콘텐츠 발굴 및 개발

평 화 기 획 팀

□ 평화기획팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	259,200	278,200	△16,000	100%
행사홍보비	250,000	266,000		96%
김포버스킹	50,000	66,000	△16,000	19%
2023 문화모심기	100,000	100,000	-	39%
지역축제활성화 사업	100,000	100,000	-	39%
일반운영비	9,200	9,200		4%
이사회 및 운영위원회 참석수당	8,000	8,000		3.5%
법인등기변경 수수료	1,200	1,200		0.5%

2023년도 주요업무계획

평화기획팀	① 김포버스킹 사업		
팀 장	권병은	연락처	☎996-7640
담당자	김승호	연락처	☎996-7643

- 버스커 육성정책을 통한 자발적 버스킹으로 성장하기 위한 김포버스커 기반구축 및 활성화
- 김포버스킹 시스템 구축을 통해 언제, 어디서나 김포시민이 만나는 생활문화를 확대하고 관내 지역간 문화 향유기회 평준화 회복과 문화향유 환경 조성

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 03월~11월
- 사업예산 : 50,000천원
- 사업대상 : 김포시민(관람객) 및 지역 문화예술단체(김포버스커)
- 주요내용
 - 예술향유가 어려운 읍·면지역, 복지시설 등 문화소외계층을 위한 찾아가는 공연예술 서비스 확대 필요
 - 지속적인 오디션 및 공연을 통해 우수 버스킹 예술단체를 발굴하고 지원함으로써 예술 창작 기능 강화
 - 관내 우수한 공연예술 인적자원 발굴을 위한 거리아티스트 선발 및 육성을 통해 김포버스커들의 자생적인 공연환경 조성 및 공연역량 강화 지원
 - 찾아가는 버스킹 및 관내 거리예술 거점 조성을 통한 상설공연 운영
- 추진일정
 - 2023.01.~2023.02. : 김포버스킹 기본계획수립
 - 2023.02.~2023.03. : 2023 김포 버스커 오디션 및 아티스트 모집 홍보 및 관내 주요 거리예술 거점 활성화를 위한 유관기관 협의
 - 2023.03. : 김포버스커 오디션 개최
 - 2023.03.~2023.11. : 김포버스킹 공연 운영 및 관내 버스커 정기 오디션 운영
 - 2023.12. : 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
찾아가는 공연 활성화 (3-2-1)	김포시 관내 아티스트 발굴 [김포버스커 발굴수]	15팀	15팀	
	시민들의 문화예술향유를 위한 김포버스킹 추진 [김포버스킹 실행 건수]	126회	80회	- 2023년 예산감소에 따라 공연 횟수 감축 - 2022 김포버스킹 126회 - 2021 김포버스킹 110회
소외계층 문화예술향유 지원 (3-3-2)	시민예술복지구현을 위한 문화소외지역 김포버스킹 추진 [문화소외지역 버스킹 실행건수]	10회	10회	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
찾아가는 공연 활성화 (3-2-1)	버스킹 육성지원사업 “김포버스커” 발굴	<ul style="list-style-type: none"> 김포 버스커 육성 및 지원을 통한 지역 인적자원 개발 및 네트워킹 구축 지역 내 아티스트 발굴을 통한 자생적 김포버스킹 기반 구축 및 활성화 마련 자발적 김포버스킹을 위한 관내 버스커 음향장비 지원 김포버스커 역량강화를 위한 버스커 교육 마스터클래스 운영
	지속가능한 김포버스킹 운영	<ul style="list-style-type: none"> 대응형 공연방식 적용을 통한 시민 문화향유 기회 증대 김포시민 누구나 원하는 장소에서 버스킹을 접하는 문화 복지 구현 김포버스킹 버스킹 존 거점 기반마련 및 운영규정 정비



평화기획팀	2 2023 문화모심기		
팀 장	권병은	연락처	☎996-7640
담당자	차가영	연락처	☎996-7645

- 시민 중심 문화조성으로 일상 속 문화를 누리는 문화도시로서의 기반 조성
- 주체적인 시민 문화활동 지원 및 지역문화매개자 양성

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1. ~ 2023. 12.
- 사업예산 : 금100,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 지역 내 문화매개자 자원 발굴 및 활동가 육성
 - 지역문화 정체성 정립을 위한 문화공간 연계 네트워킹 프로그램 운영
 - 문화도시로의 성장 발판 마련을 위한 지역문화 담론 공유
- 추진일정
 - 2023.01.~2023.02. : 기본계획수립 및 세부추진계획 수립
 - 2023.02.~2023.03. : 문화기획자 워크숍 참가자 모집 및 선발
 - 2023.04.~2023.05. : 문화기획자 워크숍 운영
 - 2023.06.~2023.10. : 문화기획자 실행지원금 교부 및 모니터링
 - 2023.11. : 문화네트워킹 라운드테이블 운영
 - 2023.12. : 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
시민 주도 문화활동 생태계 조성 (1-2-1)	시민문화활동 기반 확대 [시민문화프로젝트 지원건수]	7건 (7건 목표)	8건 (8건 목표)	- 2022 문화모(人)Zip. 시민문화프로젝트 선정 총 7건

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
시민 주도 문화활동 생태계 조성 (1-2-1)	문화네트워킹 구축 및 시민문화프로젝트 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 신규 지역문화인력 발굴로 젊은 도시 김포의 문화 견인을 위한 미래자원 확장 • 시민이 주체가 되는 자발적 문화활동 기반 조성 • 지역문화 아젠다 발굴을 통한 지역문화프로젝트 실행기반 마련



팀명	③ 2023 지역축제 활성화 사업		
팀 장	권병은	연락처	☎996-7640
담당자	김예진	연락처	☎996-7646

- 지역의 축제생태계를 살리고 지역을 활성화 할 시민참여형 거리 축제 개발 및 시민문화향유 증진 도모
- 지역주민과 예술인들이 참여하며 지역의 특성을 살려 김포시민들을 위한 축제 구성 및 지속 기반 마련

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 11월
- 사업예산 : 100,000천원
- 사업대상 : 김포시민(관람객 및 프로그램 참여자) 및 문화예술단체
- 주요내용 : 라베니체 페스티벌(시민참여형 도심축제)
 - 행사 개최지인 라베니체의 거리를 활용한 하이라이트 공연 추진
 - 국내외 거리극 및 인형극단 공연, 시민들이 함께 즐기는 거리공연문화 마련
 - 수로를 둘러싼 다양한 시민참여형 문화예술프로그램 및 전시 추진
- 추진일정 :
 - 2023.01.~2023.04. : 축제 방향 설정 및 세부추진계획 수립
 - 2023.05.~2023.9. : 공연 팀 섭외 및 유관기관(공원관리과 등) 협의
 - 2023.09. : 축제 홍보
 - 2023.10. : 축제 추진
 - 2023.11.~2023.12. : 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

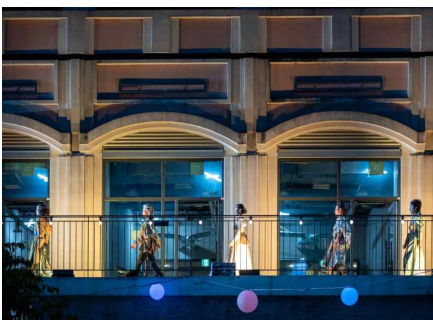
○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역자원 활용한 지역축제 활성화 (1-3-1)	시민특화 콘텐츠 마련 및 관람객 수 확대 [축제 전체 관람객 수] [시민(참여자, 관람객) 만족도]	6,591명 이상 /80점 이상	7,000명 이상 / 80점 이상	
	시민 소통 · 참여형 축제콘텐츠 마련 [관내외 온라인 홍보 건수]	80건 이상	100건 이상	

※ 2022 지역축제 활성화 사업 미추진으로 인한 정량적 지표 동결

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
지역자원 활용한 지역축제 활성화 (1-3-1)	라베니체 페스티벌	<ul style="list-style-type: none"> 시민참여형 축제콘텐츠(공연, 전시, 체험 등) 기획 및 추진 축제기간 內 라베니체, 한강중앙공원 활용 예술이 어우러지는 거리 조성



경 영 지 원 팀

□ 경영지원팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	7,155,411	6,970,649	184,762	100%
인건비	4,089,806	3,906,632	183,174	57.2%
보수	3,361,828	3,190,471	171,357	47.0%
무기계약근로자보수	189,732	210,757	-21,025	2.7%
기간제근로자보수	538,246	505,404	32,842	7.5%
퇴직급여	340,000	382,100	-42,100	4.8%
일반운영비	758,903	741,941	16,962	10.6%
사무관리비	228,853	259,121	-30,268	3.2%
공공운영비	530,050	482,820	47,230	7.4%
여비	62,400	62,400	0	0.9%
국내여비	62,400	62,400	0	0.9%
업무추진비	4,000	21,000	-17,000	0.1%
사업업무추진비	4,000	21,000	-17,000	0.1%
연구개발비	0	3,000	-3,000	0.0%
연구용역비	0	3,000	-3,000	0.0%
복리후생비	539,866	538,252	1,614	7.5%
사회보험부담금	433,306	415,442	17,864	6.0%
기타복리후생비	106,560	122,810	-16,250	1.5%
교육훈련비	25,500	25,500	0	0.3%
수선유지비	47,040	35,040	12,000	0.7%
수선유지교체비	47,040	35,040	12,000	0.7%
관서업무비	12,100	12,100	0	0.2%
정원가산업무비	5,200	5,200	0	0.1%
부서업무비	6,900	6,900	0	0.1%
평가급	222,016	327,000	-104,984	3.1%
위탁관리비	1,026,780	898,684	128,096	14.3%
자산취득비	27,000	17,000	10,000	0.4%
자산취득비	27,000	17,000	10,000	0.4%

2023년도 주요업무계획

팀명	① 건전한 예산·회계 운영		
팀 장	이미숙	연락처	031-996-4811
담당자	김양현	연락처	031-996-4814

- 경영목표와 연계한 업무시스템 강화 및 효율성 제고
- 예산집행의 투명성 확보 및 상시 모니터링을 통한 예산집행률 증대
- 공정한 계약추진 및 계약관리대장 전산화로 업무의 투명성 확보

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023년 연중
- 사업예산 : 금7,155,411천원
- 사업대상 : 김포문화재단 전부서
- 주요내용
 - 예산·회계 관리 체계 안정화
 - 예산집행의 투명성 및 효율성 제고를 위한 모니터링 추진(분기별 예산집행현황 관리)
 - 지역경제 활성화 및 공정하고 투명한 계약 추진
 - 지역경제 활성화 및 사회적기업 등 보호 — 관내업체, 사회적기업, 장애인기업 등 우선 구매
 - 체계적인 계약집행기준 마련을 통한 공정하고 투명한 계약업무 추진
 - 전자결재시스템(ERP)을 통한 계약대장 관리 및 전산화

□ 예상 주요성과

- 정량적 성과
 - 분기별 예산집행현황 모니터링을 통한 예산집행률 증대
 - 지역경제 활성화를 위한 사회적기업, 장애인기업 물품 구매를 증대
- 정성적 성과
 - 건전한 재무관리를 통한 예산·회계 효율적인 운영 및 투명성 확보

경영지원팀	2 정원감축 및 조직개편		
팀 장	이미숙	연락처	☎996-4812
담당자	박경아	연락처	☎996-4815

- 새정부 공공기관 혁신가이드라인에 따른 지방공공기관 혁신계획 이행을 통해 조직 생산성·효율성 제고
- 유사기능 수행부서 통합 변경 및 고유목적사업 집종을 통한 실행력 제고

□ 사업개요

- 사업일정 : 2022. 11. ~ 2023. 1.
- 사업예산 : 해당없음
- 사업대상 : 재단법인 김포문화재단 일반직·개방형 임기직 직원
- 주요내용
 - 2본부 10팀 → 2본부 8팀 체제 전환
 - 정원 60명 → 54명 감축
- 추진일정

— 김포문화재단 조직개편(안) 확정	— 2022. 11월 중
— 직원 설명회 진행	— 2022. 12월 중
— 이사회 의결 (조직 및 정원규정, 인사규정 개정)	— 2022. 12월 중
— 조직개편에 따른 인사발령 시행	— 2023. 1. 1. 일자

□ 예상 주요성과

- 정량적 성과
 - 조직슬림화를 통한 인건비 예산 절감 효과
- 정성적 성과
 - 시설별 부서운영에서 기능별 업무 추진 변경하여 업무 효율성, 전문성 강화
 - 유사기능 수행부서 통합·변경 및 고유목적사업 집종을 통한 실행력 제고
 - 업무별 소통창구 일원화로 사업진행에 따른 명확한 업무 분담

시 설 안 전 팀

□ 시설안전팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	456,720	661,322	△204,602	
일반관리비	456,720	661,322	△204,602	100%
일반운영비	11,300	3,300	8,000	2.5%
○사무관리비				
-중장비임차료, 물품운송, 폐기물 처리	3,200	2,400	800	0.7%
-안전관리 용품구입 및 자료제작 등	6,000	-	6,000	1.3%
-안전 및 시설물 관리협의 등 회의	1,200	-	1,200	0.3%
○공공운영비				
-전기기술인 및 소방안전협화비 등	900	900	-	0.2%
재료비	18,000	25,700	△7,700	3.9%
○일반재료비				
-시설관리 자재 및 공기구 구입	18,000	20,500	△2,500	3.9%
수선유지교체비	111,420	340,100	△228,680	24.4%
○수선유지비				
-건축물 정기검사	3,000	3,000	-	0.7%
-전기설비 정기검사	2,000	2,000	-	0.4%
-기계설비 정기검사	6,420	6,400	20	1.4%
-건물수선 및 시설장비 유지비	100,000	213,000	△113,000	21.9%
위탁관리비	269,000	232,522	36,478	58.9%
-산업안전관리	22,500	-	22,500	4.9%
-건축물 유지 및 안전관리	21,480	16,080	5,400	4.7%
-소방시설 유지 및 안전관리	18,720	14,640	4,080	4.1%
-전기시설 유지 및 안전관리	17,300	15,100	2,200	3.8%
-통신설비 유지 및 안전관리	39,600	33,360	6,240	8.7%
-기계설비 유지 및 안전관리	49,400	44,442	4,958	10.8%
-청사 및 공원조경 관리	100,000	98,800	1,200	21.9%
시설비 및 부대비	47,000	49,600	△2,600	10.3%
○시설비				
-김포아트홀 GHP 냉난방기 구매	47,000	-	47,000	10.3%

2023년도 주요업무계획

시설안전팀	① 시설 안전관리		
팀 장	김경아	연락처	031) 996-7340
담당자	전강호	연락처	031) 996-7344

- (목 적) 공공시설의 안전사고에 대한 취약점 보완, 개선과 안전점검 및 유지 관리에 관한 업무를 체계화하고 전문적 수행을 통해 재난 예방
- (기대효과) 안전에 대한 위협요인 조기 발견 및 관리체계 구축을 통한 선제적 대응 가능
안전의 중요성을 인식하고 실천하는 분위기 조성과 책임의식을 통한 공중의 안전 확보

□ 사업개요

- 사업일정 : 연중
- 사업예산 : 금269,000천원
- 사업대상 : 수탁 시설물 및 김포시민
- 주요내용
 - 안전사고 발생 시 즉시 대처 가능한 관리체계 구축
 - 재단 종사자들의 안전한 근무환경 조성, 이용시민의 안전 및 이용 편의성 증진
 - 안전을 삶의 중심 가치로 삼는 사내 안전운동 추진
- 추진일정
 - 2022. 12월 2023년 건축물 및 시설물 안전관리 대행 용역 계약체결
 - 2023. 1월~2월 시설 안전관리 체계 구축 및 사내 안전운동 추진계획 수립
 - 2023. 3월~12월 법정검사 및 안전관리 체계 운영, 상시 모니터링
 - 2023. 12월 운영 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
안전관리 (8-8-6)	안전문화 정착을 위한 직원 대 응력 제고 [사내 안전운동 추진횟수]	-	4건	- 지표 신설

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내-용
안전관리 (8-8-6)	사내 안전운동 추진	<ul style="list-style-type: none"> • 안전문화 관리역량의 강화에 따라 직원들이 자발적으로 참여하고 주도하는 안전문화 활성화 • 안전문화 인식의 증진뿐만 아니라 관련 분야 내 다양한 유·무형적 효과 창출 • 분기별 추진을 통한 재단 안전문화 정책에 대한 내·외부 이해관계자들의 신뢰도 향상

시설안전팀	② 건축물 및 시설장비 유지관리		
팀 장	김경아	연락처	031) 996-7340
담당자	전강호	연락처	031) 996-7344

- (목 적) 수탁 시설물의 본 기능 유지 및 기능 향상을 위한 관리방안 마련으로 쾌적한 시설이용이 될 수 있는 환경 조성
- (기대효과) 일상 및 정기적인 건축물·시설장비 유지관리를 통한 내구연한 연장과 고장율 저하
저비용 고효율 유지관리체계 구축을 통한 예산 절감

□ 사업개요

- 사업일정 : 연중
- 사업예산 : 금187,720천원
- 사업대상 : 수탁 시설물 일체
- 주요내용
 - 시설물별, 분야별 문제점 파악 및 개선을 통한 체계적인 관리체계 확립
 - 시기별 관리를 통한 쾌적한 사업장 환경 제공
- 추진일정
 - 2023. 1월 건축물 및 시설장비 유지·관리체계 구축
 - 2023. 2월~3월 해빙기 시설점검
 - 2023. 3월~6월 김포아트홀 GHP 냉난방기 구매
 - 2023. 6월~7월 우기(집중호우) 시설점검
 - 2023. 10월~12월 동절기 시설점검
 - 2023. 12월 운영 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
안전관리 (8-8-6)	안전사고건수 [수탁 시설물별 안전사고 건수]	0	0	
	자연보고 및 은폐 여부 [자연보고 및 은폐 건수]	0	0	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
안전관리 (8-8-6)	안전사고 제로화 및 신속 정확한 처리	<ul style="list-style-type: none"> 시설물의 기능을 보전하고 이용자의 편의와 안전을 높이기 위한 일상적·정기적 점검·정비를 통해 안전사고 발생요인 및 내재된 위험요인 제거 잠재적 리스크의 발견, 평가, 대응 작업에 관한 조직적 관리로 리스트 인지와 감지능력 제고 및 신속한 대응

온라인콘텐츠팀

□ 온라인콘텐츠팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	344,700	438,264	△93,564	100%
일반운영비(사무관리비)	38,700	38,864	△164	11%
CI 홍보물품 제작	4,800	5,000	△200	1%
뉴스레터 제작	18,600	14,520	4,080	5%
연차보고서 제작	8,500	8,144	356	2%
홍보용 저작물 사용 수수료	800	800	0	1%
보도자료 전자스크랩 모니터링 수수료	6,000	6,000	0	2%
일반운영비(공공운영비)	54,000	18,000	36,000	16%
홍보메시징 서비스	54,000	18,000	36,000	16%
연구개발비	100,000	225,500	△125,500	29%
김포문화재단 온라인 서비스 플랫폼 통합 운영관리	100,000	225,500	△125,500	29%
수선유지교체비	25,800	30,000	△4,200	7%
문화공간 연계 플랫폼 홈페이지 유지보수	17,000	22,000	△5,000	5%
김포 역사문화 디지털 아카이브 홈페이지 유지보수	8,800	8,000	800	2%
행사운영비	126,200	125,900	300	37%
지역예술인 사이버포트폴리오	62,000	50,000	12,000	18%
시민 홍보 서포터즈 문화길라잡이	40,000	40,000	0	12%
문화공간 연계 플랫폼 운영	3,000	0	3,000	1%
온라인 채널 활성화	21,200	35,900	△14,700	6%

2023년도 주요업무계획

팀명	1 뉴스레터 제작		
팀 장	김나운	연락처	☎996-8102
담당자	김근아	연락처	☎996-8106

- 재단 추진사업 및 지역 문화예술 소식을 뉴스레터를 통해 정기적으로 제공하여 김포시 대표 문화예술 기관으로서 시민소통 메신저 역할 강화
- 구독자 대상 메일 발송, 카드뉴스 제작 및 SNS 게시 등 다양한 채널을 활용한 뉴스레터 콘텐츠를 확산시켜 온라인 홍보 극대화

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 2월 ~ 12월
- 사업예산 : 18,600천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 문화재단 추진사업 소식 및 지역문화 정보를 담은 정기발행물 제작
 - 누리집 뉴스레터 회원(수신동의) 대상 뉴스레터 대량 메일 발송
 - 뉴스레터 콘텐츠를 활용한 카드뉴스 제작 및 SNS 채널 게시
- 추진일정
 - 2023. 1월 뉴스레터 제작 기본계획수립 및 수행업체 선정
 - 2023. 2월~12월 뉴스레터 12회 제작 및 배포
 - 2023. 12월 결과보고 및 평가

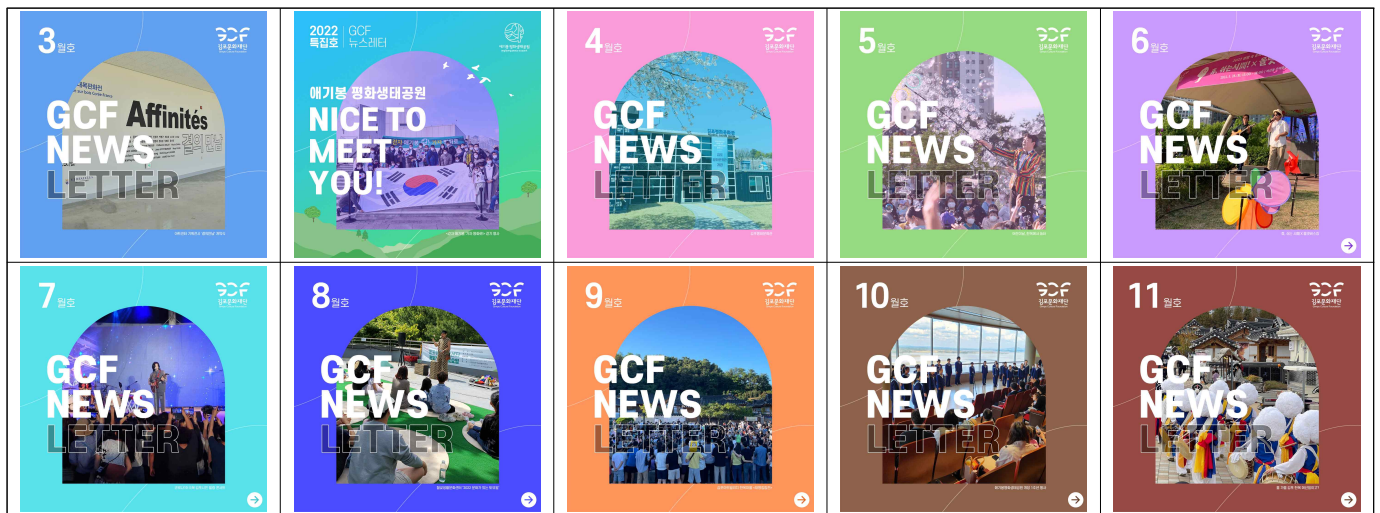
□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
온라인 시민소통 플랫폼 활성화 (4-3-1)	문화예술정보 시민 제공을 위한 뉴스레터 정기발행 추진 [뉴스레터 제작횟수]	12회	12회	- '21년도 뉴스레터 12회 -월 1회 또는 2회 제작
	뉴스레터 구독 서비스 확대 [뉴스레터 구독자수]	9,971명 (10,000명 목표)	12,000명	- '21년도 구독자 8,346명 - ('21년 대비) 총 구독자수 19% 증가

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
온라인 시민소통 플랫폼 활성화 (4-3-1)	재단 추진사업 온라인 홍보 강화	<ul style="list-style-type: none"> 재단 추진사업에 대한 종합소식을 정기적인 메일링 서비스로 제공하여 시민 문화예술 정보 접근성 향상 SNS, 카카오톡 등 카드뉴스 게시를 통한 온라인 홍보 효율 강화 및 시민참여 확대



<2022년 재단 뉴스레터 표지>

온라인콘텐츠팀	2 김포문화재단 온라인 서비스 플랫폼 통합 운영 관리		
팀 장	김나운	연락처	☎996-8102
담당자	최혜진, 조은정	연락처	☎996-8105, 8106

- 김포문화재단 누리집 중심의 플랫폼 통합운영을 통해 이용자들에게 쾌적한 온라인 서비스 제공
- 원활한 플랫폼 통합 운영을 위한 각 플랫폼별 주요기능개선 추진 및 효율적 통합 운영 관리(CMS) 환경 조성

□ 사업개요

○ 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월

○ 사업예산 : 100,000천원

※ 유지보수 및 기능개선 70,000천원 / 클라우드 서버 호스팅 30,000천원

○ 사업대상 : 김포시민, 김포문화재단 누리집, G-Art Studio 플랫폼, G-Class 플랫폼

○ 주요내용

- (김포문화재단 누리집) 누리집 예약시스템 업데이트 등 주요 기능 개선
- (G-Art Studio 플랫폼) 플랫폼 유지보수 및 사이버포트폴리오 행사연계, 재단 누리집과 회원관리체계 통합 추진, 서비스/관리자 페이지 등 주요 기능 개선
- (G-Class 플랫폼) 플랫폼 유지보수 및 사용자 편의 등 주요 기능 개선
- (공통) 온라인 서비스 플랫폼 통합, 민간 클라우드 서버 호스팅(이용료 지급)

○ 추진일정

- 2023. 1월 김포문화재단 누리집·웹 플랫폼 통합 유지보수 및 기능개선 계획 수립
- 2023. 1월~2월 입찰 및 계약추진
- 2023. 3월~12월 유지보수 및 기능개선 추진
- 2023. 12월 결과보고 및 평가

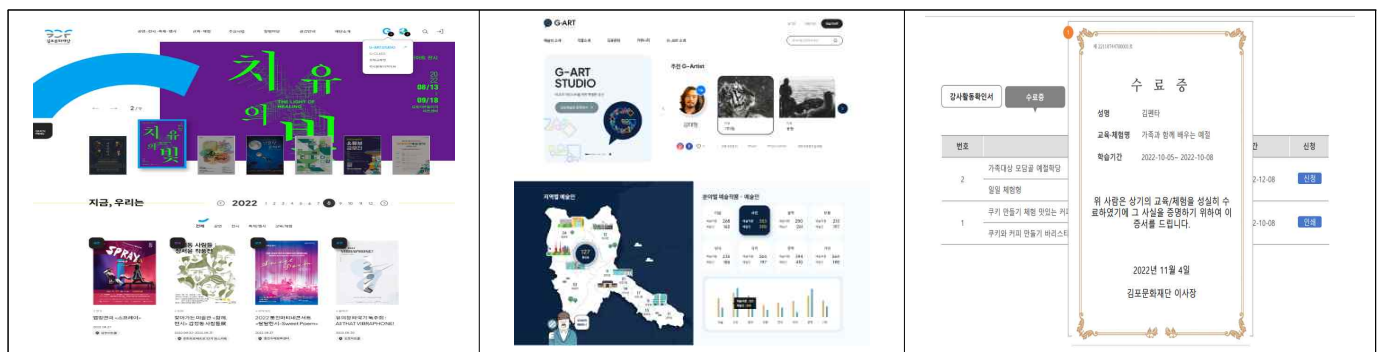
□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
온라인 시민소통 플랫폼 활성화 (3-2-1)	누리집 유지보수 및 콘텐츠 업데이트 [유지보수 운영 횟수]	150건 (130건 목표)	160건	- 유지보수(월 평균 13건)
	웹플랫폼 유지보수 및 콘텐츠 업데이트 [유지보수 운영 횟수]	-	120건	- G-Art Studio, G-Class 기능 및 프로그램 개선 (2022)
	재단 누리집, 웹플랫폼 고도화 및 클라우드 통합 [플랫폼 고도화 건수]	4건	4건	- 플랫폼 클라우드 이전(2022년) - (재단 누리집) · 영문페이지 개발, 신청시스템 개선(2022년) - (G-Art Studio 플랫폼) · 접근성 고도화, 게시판추가, 검색기능 개선 등(2022년) - (G-Class 플랫폼) · 증명서자동발급, 강사등록 및 출석관리 등(2022년)

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
온라인 시민소통 플랫폼 활성화 (3-2-1)	누리집·웹플랫폼 안정적 서버 환경 유지	<ul style="list-style-type: none"> 김포문화재단 누리집, 웹플랫폼(G-Art Studio, G-Class) 통합 유지보수를 통해 쾌적하고 안정적인 이용 환경 조성
	재단 누리집, 웹 플랫폼 이용자 편의성 향상을 통한 만족도 제고	<ul style="list-style-type: none"> 누리집·웹 플랫폼 통합운영으로 업무효율성 증대 및 이용자들에게 효율적이고 쾌적한 플랫폼 서비스 제공 누리집 디자인 개선으로 시각적으로 정보 전달력이 향상된 환경 조성 누리집-G-Art Studio 회원관리 체계 개편으로 서비스 이용 불편 개선 사이버포트폴리오 행사 추진을 위한 연계 페이지 개설 G-Art Studio, G-Class 사용자별 플랫폼 이용 편의성, 서비스 환경 고도화



<김포문화재단 누리집>

<G-Art Studio 플랫폼>

<G-Class 플랫폼 주요기능 개선>

팀명	[3] 지역예술인 사이버포트폴리오		
팀 장	김나운	연락처	☎996-8102
담당자	최혜진	연락처	☎996-8105

- G-Art Studio 플랫폼에 김포예술인 지속모집/등록 운영을 통해 예술인 아카이빙 및 지역문화예술 현황을 파악하고 지원할 수 있는 기반 마련
- 플랫폼 및 김포예술인 콘텐츠 제작, 행사, 홍보운영 등을 통해 플랫폼 활성화와, 김포예술인들의 자생력 강화 도모 및 지원

□ 사업개요

- 사업일정 : 2022. 1월 ~ 12월
 - ※ 예술인 모집 10,000천원 / 연계행사 25,000천원 / 홍보 및 콘텐츠 제작 27,000천원
- 사업예산 : 6,200천원
- 사업대상 : 김포지역예술인, 김포시민, G-Art Studio 플랫폼
- 주요내용
 - 지역예술인 사이버포트폴리오 김포예술인 모집 3차 년도 사업 시행
 - 김포예술인 모집 및 자료수집(100명, 300개 목표)
 - 뉴미디어 등을 활용한 국내외 기관연계로 김포예술인 대외 활동 지원
 - 지역예술인 대상 영상, 책 등 콘텐츠 제작을 통한 홍보 지원
- 추진일정
 - 2023. 1월 뉴스레터 제작 기본계획수립 및 수행업체 선정
 - 2023. 2월~12월 뉴스레터 12회 제작 및 배포
 - 2023. 12월 결과보고 및 평가

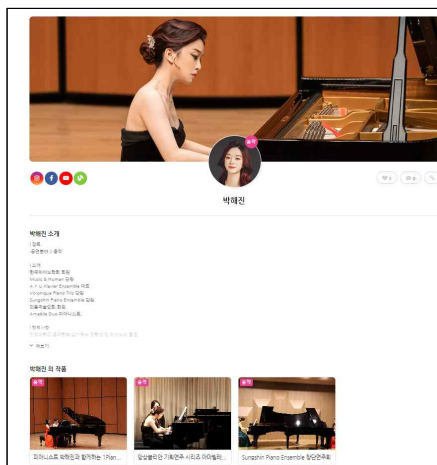
□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

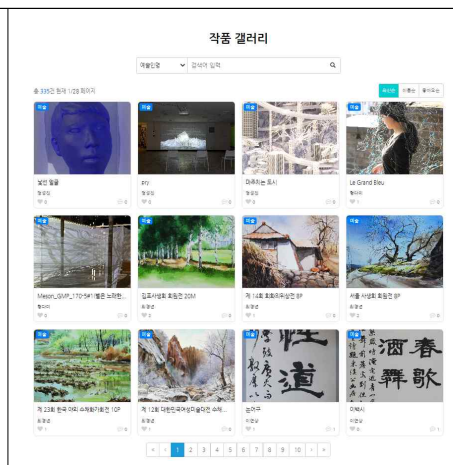
실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역예술인 온/오프라인 플랫폼 구축 (3-1-2)	G-Art Studio 플랫폼 김포예술인 모집 및 등록 [김포예술인 모집 인원]	64명 (100명 예정)	100명	- 김포예술인 및 작품 등록 · 김포예술인 103명 모집 ※ 목표대비 103% 달성 · 예술작품 428개 등록(2021) - 김포예술인 63명 모집 ※ 100명 모집 예정(2022)
	G-Art Studio 플랫폼 활성화 [홍보콘텐츠 제작 건수]	11건	13건	- 예술인책자 1건, 영상2건, 뉴스레터 6건, 온/오프라인 홍보 2건 예정 (2022)

○ 정성적 성과

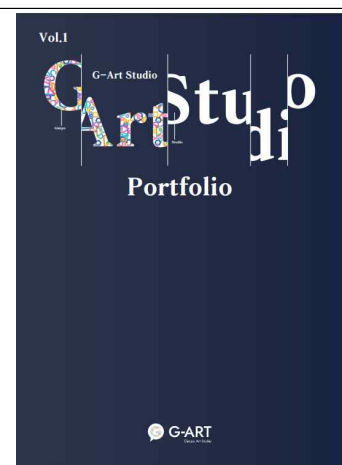
실행과제	구분	내용
지역예술인 온/오프라인 플랫폼 구축 (3-1-2)	김포예술인 등 문화예술 아카이빙 서비스 확대	<ul style="list-style-type: none"> 김포예술인(단체) 모집 지속 추진을 통해 김포 예술인 현황 업데이트 및 아카이빙(2년차) 시민대상 김포예술인 DB 정보서비스 제공 및 운영
	김포예술인↔문화기관↔김포시민 쌍방향 소통 활성화 도모	<ul style="list-style-type: none"> 김포예술인이 직접 활동정보를 업로드 하여 ‘온라인 포트폴리오’ 꾸며 자신을 홍보할 수 있는 환경 제공 ‘온라인 포트폴리오’의 댓글기능, 예술인 SNS 연계를 통해 시민↔예술인↔기관 간 자유롭게 소통·연계할 수 있는 환경 제공
	대내외 기관연계 등 김포예술인 온라인 활동 지원 기반 구축	<ul style="list-style-type: none"> 플랫폼과 플랫폼에 등록된 예술인 SNS광고, 책자 등 온오프라인 홍보 지원 유관기관 협업 및 연계홍보 추진을 통해 예술인 대내외 활동 지원



<예술인 온라인 포트폴리오>



<작품 갤러리 전체 페이지>



<예술인 포트폴리오 책자>

팀명	4 2023 시민홍보서포터즈 문화길라잡이		
팀 장	김나운	연락처	☎996-8102
담당자	조은정, 김근아	연락처	☎996-8107, 8106

- 김포시민으로 이루어진 홍보서포터즈 ‘문화길라잡이 3기’를 구성하여 재단 추진사업 관련 다양한 홍보콘텐츠 확보 및 활용
- 콘텐츠 기획/제작 관련 시민 역량 강화 및 취재 활동지원을 통해 일반시민과의 매개자로서 지역 문화예술사업의 인식 제고 기여

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 40,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 분야별(SNS, 블로그, 유튜브) 문화길라잡이 3기 선발
 - 문화길라잡이 역량강화 교육 운영(콘텐츠 제작 역량강화 및 멘토링)
 - 취재 및 홍보 활동지원(활동비 지급 등)
 - 문화길라잡이 제작콘텐츠 게시 및 발행
- 추진일정
 - 2023.1월 문화길라잡이 3기 기본계획수립 및 수행업체 선정
 - 2023.2월~2023.3.월 문화길라잡이 모집 및 선발
 - 2023.3월~2023.4월 문화길라잡이 교육 운영
 - 2023.3월~2023.12월 문화길라잡이 취재 및 콘텐츠 제작 활동 운영
 - 2023.12월 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
시민 주도 문화활동 생태계 조성 (1-2-1)	시민 온라인콘텐츠 제작 역량 강화 [역량강화 교육 운영횟수]	3회	3회	- 완타이(One-day) 교육 9회 실시 (유튜브, SNS, 블로그 각 3회차) · 만족도 평균 91점 달성(2022) - 교육(SNS 블로그)8회 운영(2021)
	온라인 채널별 홍보콘텐츠 확보 [문화길라잡이 제작콘텐츠 발행건수]	248건 (300건 목표)	300건	-총 콘텐츠수 : 248건 · 블로그분야(119건) · SNS분야(67건) · 유튜브분야(62건) -('21년 대비) 총 콘텐츠수 73% 증가

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
시민 주도 문화활동 생태계 조성 (1-2-1)	시민 참여 문화사업 활성화 기여	<ul style="list-style-type: none"> 재단만의 홍보서포터즈의 3개년도 연속 운영을 통해 문화길라잡이 브랜딩화 및 시민 인식 정립 시민이 주도하는 적극적인 홍보 활동으로 더 많은 시민에게 지역 문화예술사업에 대한 참여 기회 확대



<2기 문화길라잡이 위촉식>

<문화길라잡이 역량강화교육>

<문화길라잡이 취재활동 및 콘텐츠 제작>

팀명	[5] 문화 공간 연계플랫폼 운영		
팀 장	김나운	연락처	
담당자	조은정	연락처	☎996-8107

- 김포시 다양한 문화·예술 공간을 소개하는 플랫폼을 구축하여 온·오프라인을 연결(O2O서비스) 하는 시너지 효과 창출 및 지역 문화·예술 활성화 도모
- 플랫폼 개발 완료에 따른 시스템 안정화·사용자 편의성 확보를 위한 유지보수 및 기능개선 추진
- 플랫폼 콘텐츠 현행화 및 홍보 이벤트 추진을 통해 시의성 있는 콘텐츠 확보 및 플랫폼 브랜드 인지도 제고

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023.1월 ~ 12월
- 사업예산 : 20,000,000원
- 사업대상 : 김포시민 및 관광객
- 주요내용
 - 온/오프라인 연계 스탬프 투어 홍보 이벤트 운영(2회)
 - 플랫폼 활성화를 위한 스탬프 투어 참여자 모집 이벤트, 투표 이벤트 등 운영
 - 스탬프 투어 참여자 대상 경품 지급(GPS 기반 오프라인 스탬프 투어)
 - s/w, h/w 유지보수 운영
 - 사용자 편의성 확보를 위한 기능개선 및 유지보수 추진
 - 전문 운영관리 업체를 활용하여 콘텐츠 관리 체계화, 웹표준 관련 정부 가이드라인 상시 준수 및 대응 체계 구축
- 추진일정
 - 2023. 1월~2월 기본계획수립
 - 2023. 2월~3월 플랫폼 유지보수 및 개선사항 파악
 - 2023. 3월~4월 계약 의뢰 및 계약 체결
 - 2023. 4월~11월 사업진행
 - 2023. 11월~12월 결과보고, 2022년도 회계결산 정리

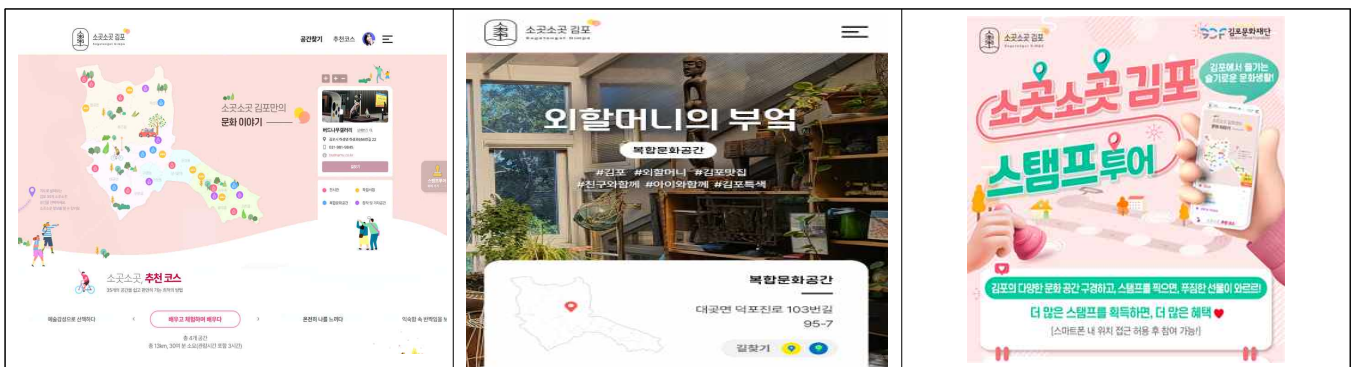
□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
시민소통 플랫폼 활성화 (4-3-1)	문화예술공간 정보 제공 및 활성화를 위한 콘텐츠 운영관리 플랫폼 유지보수 및 콘텐츠 현행화 건수	-	34건	<ul style="list-style-type: none"> • 문화공간 발굴 및 스토리텔링 콘텐츠 제작(34건) (2022) • 문화공간 연계 플랫폼 구축(1건) (2022) • O2O(온/오프라인)기반 스탬프 투어 기능 개발(1건) (2022) • 기타 유지보수 필요 사항(관라자 권한, 프로그램 업데이트 등)

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
시민소통 플랫폼 활성화 (4-3-1)	문화 공간 활성화 기여	<ul style="list-style-type: none"> • 2022년 제작한 온라인 플랫폼 ‘소곳소곳 김포’의 콘텐츠 현행화 및 개선사항 유지보수 • 문화공간 운영자별 플랫폼 공간소식 관리 권한 제공을 통한 홍보창구 마련 • 김포 문화 공간 소개 및 지속 홍보를 통해 관내 문화 공간 방문 활성화 및 시민 문화예술 향유 기회 제공



<메인 페이지>

<공간 안내 및 갤러리>

<스탬프 투어>

팀명	[6] 온라인 채널 활성화		
팀 장	김나운	연락처	☎996-8102
담당자	김근아	연락처	☎996-8106

- 온라인 채널 회원 확보 및 콘텐츠 다각화 등 활성화 노력을 통해 주요 홍보수단 및 시민 소통창구로서의 영향력 강화
- 공연, 전시 등 재단 추진사업을 온라인 상으로 보다 많은 시민에게, 적시에 알림으로써 시민 문화예술향유 증진 및 시민참여 확대

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 21,200천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 시민 소통(좋아요, 댓글 등 긍정반응) 맞춤 ‘카드뉴스 기획콘텐츠’ 제작
 - 김포시민 타겟 ‘SNS 게시물 광고’ 집행
- 추진일정
 - 2023. 1월 온라인 채널 활성화 기본계획수립 및 수행업체 선정
 - 2023. 1월~12월 기획콘텐츠 제작, 게시물 광고 집행
 - 2023. 12월 결과보고 및 평가

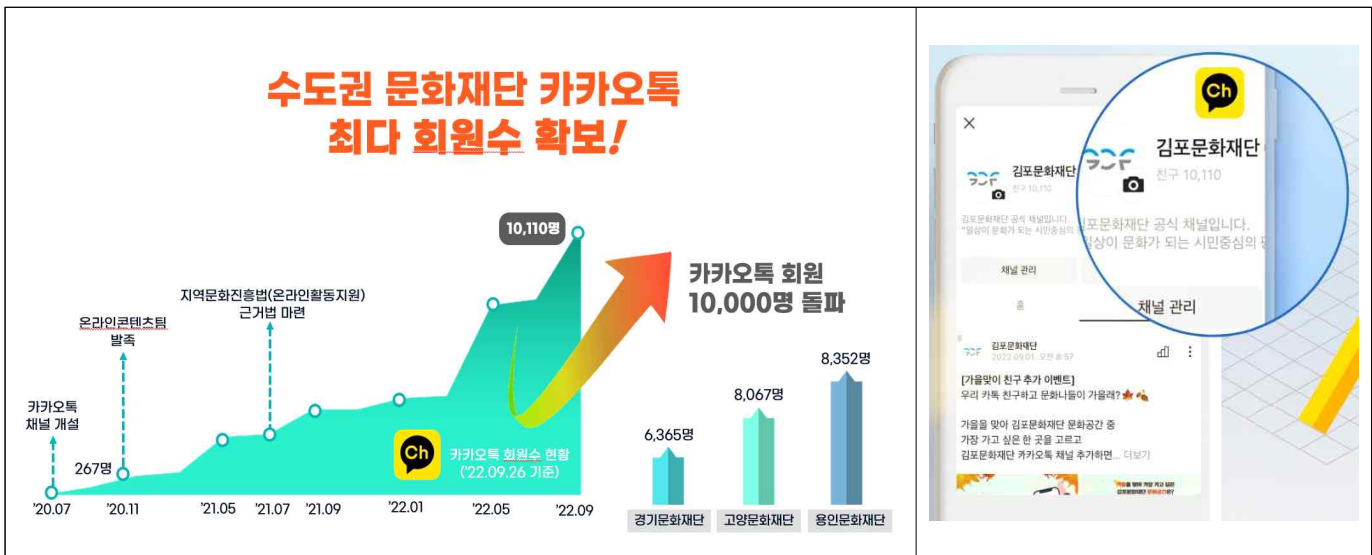
□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
온라인 시민소통 플랫폼 활성화 (4-3-1)	재단 공식채널 회원 확대 [온라인채널 회원수]	21,001명 (18,000명 목표)	23,000명	- 카카오톡 회원 10,000명 달성 · 수도권 문화재단 카카오톡 최다 회원수 확보('22.9월 기준) - ('21년 대비) 총 회원수 70% 증가
	타겟(김포시민) 맞춤형 온라인 광고 전략적 추진 [SNS 광고 집행건수]	370건 (400건 목표)	400건	- '21년 SNS 광고 182건 - ('21년 대비) 광고 집행건수 103% 증가
	기획콘텐츠 통한 시민과의 온라인 소통 강화 [기획콘텐츠 제작건수]	-	12건	지표 신설

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
온라인 시민소통 플랫폼 활성화 (4-3-1)	온라인 시민 소통 강화 및 관내·외 기관 인지도 제고	<ul style="list-style-type: none"> 재단 운영 채널의 회원수를 지속 확보하여 채널 영향력 및 기관 인지도 향상 불특정 다수 김포시민에게 SNS 광고로 지속적으로 노출시켜 대시민 홍보 확대 및 사업 참여율 증가



<카카오톡 회원 10,000명 확보>

애 기 봉 사 업 팀

□ 애기봉사업팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산(대행사업비)			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	1,505,315	1,439,843	65,472	100%
인건비	397,676	390,516	7,160	26.4%
기간제근로자 인건비 등	397,676	390,516	7160	
일반운영비	324,785	488,700	△163,915	21.5%
일반수용비, 임차료, 수선유지비, 시설비, 연구용역비 등	324,785	488,700	△163,915	
공공요금	100,020	78,180	21,840	6.6%
전기요금, 상하수도료, 전파사용료	100,020	78,180	21,840	
전시 및 행사비	100,000	130,000	△30,000	6.6%
전시관 전망대 기획전시	50,000	80,000	△30,000	
산봉우리 문화예술 공연	50,000	50,000	-	
위탁관리비	559,334	341,847	217,487	37%
청사위탁관리비, 소방·전기 안전관리대행, 무인경비 등	559,334	341,847	217,487	
자산취득비	23,500	10,600	12,900	1.6%
다목적 운반 차량 구입	23,500	10,600	12,900	

2023년도 주요업무계획

애기봉사업팀	① 애기봉 평화생태공원 활성화 관련 사업		
팀 장	조성균	연락처	☎989-6034
실무자	변상협,이운정	연락처	☎989-6035,6037

- 개장2년차를 맞는 애기봉 평화생태공원을 보다 활성화 하여 전국적인 관광지로써 이미지 제고
- 관람객 불편사항과 운영상의 문제점들을 해소하여 활성화 이바지

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 3월 ~ 12월
- 사업예산 : 102,500천원
- 사업대상 : 애기봉 평화생태공원 관람객 대상
- 주요내용
 - 애기봉평화생태공원 홍보물 제작
 - 시민주도형 미래혁신 교육사업과 연계 프로그램 개발
 - 어린이 방문객을 위한 워크북 제작
 - 애기봉 평화생태공원 기프트숍 운영(자체 굿즈제작)
 - 애기봉 운영시설개선(전기차 충전소설치 및 운영차량구입)
- 추진일정
 - 2022. 1월~2월 기본계획수립 및 계약
 - 2022. 3월 제작 및 납품
 - 2022. 4월~12월 운영
 - 2022. 12월 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
애기봉평화생 태공원 운영 활성화 (2-2-2)	고객만족도 평가점수	86	87점	
애기봉평화생 태공원 운영 활성화 (2-2-2)	워크북제작	-	1건	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
애기봉평화생 태공원 운영 활성화 (2-2-2)	방문객 만족도 향상을 위한 노력	<ul style="list-style-type: none"> • 운영시설개선(전기차 충전소설치) • 워크북제작 • 직원 친절교육

애기봉사업팀	② 전망대 및 전시관 상설 전시사업		
팀 장	조성균	연락처	☎989-6034
실무자	유영필	연락처	☎989-6036

- 안보관광지로서의 인식을 넘어 예술과 접목되어 차별화를 가진 관광지로써 인식 변화 제고
- 예술단체 및 기업과의 연계로 문화향유 와 문화사업영역의 기회를 확대하고 추후 애기봉 평화생태공원의 브랜드 이미지 및 홍보 효과 상승 제고

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 4월 ~ 11월
- 사업예산 : 50,000천원
- 사업대상 : 애기봉 평화생태공원 관람객 대상
- 주요내용

① 2023년 기업연계 조각전시(지속사업)

- 일 정 : 2023. 4. 1. ~ 6. 30(3개월간)－예정
- 장 소 : 전시관 광장 및 조강전망대, 오픈갤러리
- 주요내용 : ‘김포문화재단과 크라운해태가 함께하는 견생조각전’
- 전 시 명 : ‘푸를靑’展(가제)
- 야외 및 실내 조각 작품 15여점 전시 운영(2022년 22점 작품전시)
- ※관내·외 청년작가 ‘20~35세(2004년~1989년)’ 위주의 작품전시 추진
- 예 산 액 : 금25,000천원

② 2023년 분쟁지역 작가 작품 전시

- 일 정 : 2023. 8. 28. ~ 10. 31(3개월간)－예정
- 장 소 : 전시관 광장 및 조강전망대, 오픈갤러리
- 주요내용 : 이스라엘, 시리아, 우크라이나 작가 작품 전시(회화, 조각 등)
- 예 산 액 : 금25,000천원

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역자원 발굴 및 활성화 1-3-2	관내 아티스트 발굴 [신규 아티스트 발굴수]	10명	15명	청년 및 지역 내 상주 작가
	방문 관람객 증가 [방문 관람객 수]	6만명	7만명	·월 방문객 7천여 명 ·연 방문객 8만여 명
공간 맞춤형 문화예술 콘텐츠 기획 (2-1-3)	사업장 공간 활용 프로그램 추진 [공간활용 기획전시 건수]	2건	2건	전시관 광장, 야외공연장 전망대, 소주제 공원
	브랜드 연계 전시 콘텐츠 전시 [제휴 아티스트 발굴수]	4명	6명	관내 아티스트 발굴 연계 진행

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
찾아가는 공연 활성화 (3-2-1)	문화예술 지역범위 확대	<ul style="list-style-type: none"> 문화소외지역에 시민 문화향유기회 증대 예술과 접목된 차별화된 문화관광지 구축
협업과 교류 노력 강화 (4-3-2)	지속가능한 테마공연 운영	<ul style="list-style-type: none"> 인적자원 개발 및 지역예술인 네트워킹 구축 아티스트 발굴을 통한 자생적 기획공연 기반 구축 및 활성화 마련

애기봉사업팀	③ 애기봉 평화생태공원 특별기획 공연		
팀 장	조성균	연락처	☎989-6034
실무자	유영필	연락처	☎989-6036

- 평화생태공원의 ‘공원’의 가치와 예술을 통한 ‘일상의 회복’의 역할과 가치 제고
- 안보관광지로서의 인식을 넘어 예술과 접목되어 차별화를 가진 관광지로써 인식 변화 제고

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 4월 ~ 7월
- 사업예산 : 50,000천원
- 사업대상 : 애기봉 평화생태공원 관람객 대상
- 주요내용
 - 계절별(봄&가을) 주말상설공연 기획 및 진행 추진
 - 야외공연장 및 평화교육관 활용 매주(토/일)특별 문화예술 공연 진행
 - ‘평화, 생태’의 주제가 아닌 애기봉평화생태공원의 평화로운 일상 속 여유와 낭만을 느끼는 공연의 장 마련
 - 만물이 소생하는 계절 ‘봄’ 신나는 비트와 장단으로 한해의 출발을 알린다.
 - 봄 : (4월 ~ 7월) : 드럼, 타악, 마술퍼포먼스 등 다장르 공연 20회 추진
 - 낭만과 사색의 계절 ‘가을’ 은은한 선율과 노래로 가을의 정취에 빠지다.
 - 가을 : (9월 ~ 11월) : 전문 클래식 공연 및 재즈, 마술퍼포먼스 등 20회 추진
- 추진일정
 - 2023. 2월~3월 시즌별 기본계획수립 및 봄 시즌 아티스트 선정
 - 2023. 4월~7월 봄 시즌 테마 기획 공연 운영
 - 2023. 9월~10월 가을 시즌 테마 기획 공연 운영
 - 2023. 12월 결과보고 및 평가

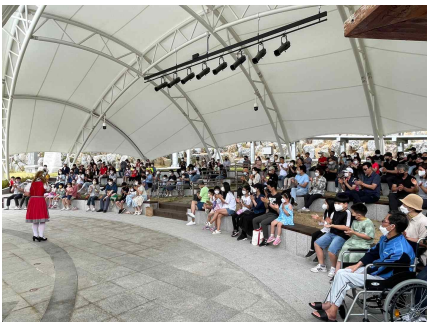
□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역자원 발굴 및 활성화 1-3-2	관내 아티스트 발굴 [신규 아티스트 발굴수]	20명	30명	봄시즌 : 20팀 가을시즌 : 20팀
공간 맞춤형 문화예술 콘텐츠 기획 (2-1-3)	사업장 공간 활용 프로그램 추진 [공간활용 기획공연 횟수]	10회	20회	전시장 광장, 야외공연장, 평화교육관

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
지역예술인·예 술단체 지원과 활동기회 확대 (3-1-1)	문화예술 활동 기회 확대	<ul style="list-style-type: none"> 지역예술인들이 활동할 수 있는 장소 및 기회 확대
찾아가는 미술관 활성화 (3-2-2)	문화예술 지역 범위 확대	<ul style="list-style-type: none"> 문화소외지역에 시민 문화향유기회 증대 예술과 접목된 차별화된 문화관광지 구축
협업과 교류 노력 강화 (4-3-2)	지속 가능한 기획전시 운영	<ul style="list-style-type: none"> 인적자원 개발 및 기업 네트워킹 구축 아티스트 발굴을 통한 자생적 기획전시 기반 구축 및 활성화 마련



2023년 문화예술본부 중점추진목표

① 지속가능한 공연예술 생태계 구축

- ☐ 김포 문화예술 창작·제작·유통 활성화를 위한 중장기 계획 수립
- ☐ 문화예술진흥법에 따른 시민문화 참여·향유권 증진
- ☐ 창작 예술활동 촉진 및 다양한 예술 장르간 협력 사업 강화

② 시민과 함께하는 문화예술융복합 공간 조성

- ☐ 김포아트빌리지 한옥마을의 고유 브랜드 및 정체성 확보
- ☐ 전통과 현대, 미래를 이어주는 다양한 문화콘텐츠 사업 발굴 촉진
- ☐ 미래세대를 위한 문화예술 교육사업 추진

③ 시각예술 콘텐츠를 선도하는 아트센터 구축

- ☐ 전시콘텐츠의 전문화와 대중화로 기획전시를 통한 문화향유의 질적 향상 제고
- ☐ 시민·지역 예술인이 함께 만들어가는 생활문화예술 사업 촉진
- ☐ 21C 선도형 미디어 콘텐츠 사업 추진

④ 문화를 일상처럼 일상을 예술처럼 시민과 함께하는 통진두레문화센터

- ☐ 시민들의 다양한 생활문화예술 향유를 위한 예술교육, 공연, 전시사업 추진
- ☐ 지역 전통문화예술 보존과 활용을 위한 중장기 계획 수립 및 사업 추진
- ☐ 문화예술로 소통하는 지역공동체 조성을 위한 문화다양성 사업 추진

⑤ 북부권 시민 문화향유권 증진 및 생활문화 활성화

- ☐ 김포시 북부권 대표 생활문화 예술 공간 정착
- ☐ 김포국제조각공원 조형예술 전시 및 관람 활성화
- ☐ 유희공간 활용 문화예술 향유 기반 마련

예 술 기 획 팀

□ 예술기획팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	1,160,350	1,414,710	△ 254,360	100%
일반운영비	36,750	33,250	3,500	3.1%
공연장 및 전시실 운영용 소모품비	5,000	5,000	0	0.4%
유니폼 세탁 및 수선	2,400	1,500	900	0.2%
기획공연 섭외, 협의 등 회의운영	1,800	1,200	600	0.1%
김포아트홀 대관심의, 정책자문수당 등	6,000	4,000	2,000	0.5%
티켓 전산판매 위탁관리수수료 등	21,000	21,000	0	1.8%
무료공연 발권 수수료	550	550	0	0.1%
재료비	20,000	20,000	0	1.7%
무대관련 소모품 구입 (조명, 음향 등)	20,000	20,000	0	1.7%
수선유지교체비	56,000	66,500	△ 10,500	4.8%
공연장 및 무대시설유지보수비	20,000	20,000	0	1.7%
김포아트홀 전시실환경관리 및 수선	6,000	5,000	1,000	0.5%
김포아트홀 악기 (피아노조율 등) 관리	4,000	4,000	0	0.3%
무대기계설비 점검 및 유지보수	20,000	19,500	500	1.7%
음향시스템 안전점검	4,000	4,000	0	0.3%
조명시스템 안전점검	2,000	2,000	0	0.3%
행사홍보비	985,000	800,000	185,000	84%
기획공연	330,000	300,000	30,000	28.4%
김포아트홀 상주단체 육성지원사업	40,000	0	40,000	3.4%
김포예술활동 지원사업(공연예술)	200,000	200,000	0	17%
예총·민예총 예술활동지원사업	135,000	0	135,000	11.6%
지역예술활동 협력 및 예술인 권익증진사업	10,000	0	10,000	0.8%
시민예술아카데미(공연예술)	200,000	200,000	0	17%
김포아트홀 행사 홍보비	70,000	70,000	0	5.8%
위탁관리비	12,600	12,600	0	1%
공연장 청소(객석, 대기실 등)	12,600	12,600		3.5%
시설비 및 부대비	50,000	179,600	△ 129,600	5.4%
김포아트홀 세미나실 방송장비 교체	50,000	0	△ 129,600	5.4%

2023년도 주요업무계획

팀명	① 기획공연		
팀 장	박정현	연락처	☎996-8262
담당자	김태진	연락처	☎996-1605

- 공연예술 콘텐츠 개발 및 공연장르 다양성 확보
- 생애주기별 맞춤 공연으로 문화향유 계층 확대
- 다양한 신규관객층 유입을 위한 아트홀 관객 개발 프로그램 발굴
- 23년 프로그램 조기 확정으로 공연 기획력 강화

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 330,000천원
- 사업대상 : 김포시민(관람객) 및 관외 예술단체(출연자)
- 주요내용
 - 편중되지 않은 다양한 장르의 공연 추진
 - 전 연령층이 즐길 수 있는 시민 맞춤형 프로그램 추진
 - 한국문화예술회관연합회, 예술경영지원센터 등 협업 사업으로 우수공연 유치
- 추진일정
 - 2023. 1월~2월 연간 공연 계획 수립
 - 2023. 2월 공모사업 우수 공연 신청
 - 2023. 3월~12월 상·하반기 기획공연 운영
키즈 음악회 개발

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
다양한 공연콘텐츠 개발	김포아트홀 기획공연	13회	15회	목표관객 3,000명

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
다양한 공연콘텐츠 개발	김포아트홀 기획공연	<ul style="list-style-type: none">• 시즌별 특성화 공연 기획• 한국문화예술회관 방방곡곡 우수공연 유치• 시리즈 공연 개발• 예술경영지원센터, 경기문화재단 등 공동기획 추진

예술기획팀	② 김포아트홀 상주단체 육성사업		
팀 장	박정현	연락처	☎996-8262
담당자	노경미	연락처	☎996-1604

- 공연예술단체와 공연장 간 상호 협력을 통해 안정적인 제작 환경 조성
- 우수작품 제작발표 촉진 및 시민 문화향유 기회 확대
- 다양한 연계사업이 가능한 예술단체와의 교류를 통한 시너지 효과 창출

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 40,000천원
- 사업대상 : 김포 관내 예술단체
- 주요내용
 - 공모를 통한 상주예술단체 선정
 - 상주단체와 재단의 협약을 통한 예술 활동 지원
 - 안정적 제작환경 조성을 통한 지역 내 공연제작시스템 마련

○ 추진일정

- 2023. 1월 기본계획수립 및 공모
- 2023. 2월 심의 및 단체 선정
- 2023. 3월 운영방향 설정 및 계획 수립
- 2023. 4월~11월 사업실행
- 2023. 12월 결과보고 및 평가 환류

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
다양한 공연콘텐츠 개발	상주예술단체 공연 발표	-	2회	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
다양한 공연콘텐츠 개발	상주예술단체 육성 및 신작 개발	<ul style="list-style-type: none"> • 공연예술단체의 안정적 창작활동 여건 마련 및 상주공간 확보 • 공공 공연장 가동률 향상 및 활성화에 기여 • 콘텐츠 개발에 따른 공연장 특성화 기반 구축

예술기획팀	[3] 김포 예술활동 지원사업(공연예술)		
팀 장	박정현	연락처	☎996-8262
실무자	노경미	연락처	☎996-1604

- 공연예술 지원 사업을 통한 지역을 기반으로 하는 공연예술 활동 지원
- 시민을 위한 우수한 공연예술서비스 제공 및 활성화를 통한 지역 기반 문화 예술진흥 도모

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 200,000천원
- 사업대상 : 김포 예술단체 및 예술인(개인)
- 주요내용
 - 지역 예술인 및 단체의 공연예술 활동지원
 - 공모 설명회 및 선정단체 워크숍을 통한 사업관리
 - 전문 및 생활예술인의 공연활동 지원으로 우수 공연예술 서비스 활성화
 - 지원사업 통합 홍보물 제작 및 사업 기록 아카이빙 실시
 - 공연예술 특화 지원에 따른 지역 다수의 공연예술단체 지원확대로 기량 향상
- 추진일정
 - 2023. 1월~2월 운영 기본계획수립 및 공고
 - 2023. 3월 심의 및 선정
 - 2023. 4월~11월 지원사업 실행 및 사전 컨설팅, 공연 모니터링
 - 2023. 12월 지원금 정산 및 결과보고, 평가, 2022년도 회계결산 정리

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역예술인· 예술단체 지원과 활동기회 확대	지역예술인(단체) 지원 [지원사업 선정건수]	30건	30건	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
지역예술인· 예술단체 지원과 활동기회 확대	지역 예술인·예술단체 지원과 활동기회 확대	<ul style="list-style-type: none"> • 김포시 소재 공연분야 예술단체(예술인)의 예술 활동 및 창작활동 지원 • 선정 프로젝트 별 전문컨설팅을 통한 예술단체(예술인)의 역량 강화 • 보조사업자별 안정적 프로젝트 수행을 위한 적정 수준의 지원금 지원 • 전문컨설팅·시민모니터단 평가결과 환류를 통한 내실있는 지원사업 운영

예술기획팀	4 예총·민예총 예술활동 지원사업		
팀 장	박정현	연락처	☎996-8262
담당자	이영하	연락처	☎996-1603

- 김포예총 · 민예총과 재단 간 상호 협력 관계 증진을 통한 지역문화예술활동의 선순환 구조 마련
- 다양한 연계사업이 가능한 단체와의 교류를 통한 시너지 효과 창출

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 135,000천원
- 사업대상 : 김포예총 · 민예총
- 주요내용
 - 기존 김포시 운영 사업으로 재단 사업으로 이관 운영
 - 관내 한국예총 8개 김포지부 및 한국민예총 1개 김포지부 예술활동 지원
 - 재단-예총-민예총이 상생을 통한 지역문화예술 발전의 중심적 역할 수행
- 추진일정
 - 2023. 1월 해당단체 간담회 추진
 - 2023. 2월 기본계획 수립
 - 2023. 3월 사업신청 및 지원금 교부
 - 2023. 4월~11월 사업수행관리
 - 2023. 12월 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
다양한 공연콘텐츠 개발	예총·민예총 예술활동 지원	-	9건	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
다양한 공연콘텐츠 개발	예총·민예총 상생을 통한 지역문화예술 발전	<ul style="list-style-type: none"> 한국예총 김포지부 8개, 민예총 김포지부 1개 총 9개팀 활동 지원

예술기획팀	[5] 지역예술활동 협력 및 예술인 권익증진사업		
팀 장	박정현	연락처	☎996-8262
담당자	이영하	연락처	☎996-1605

- 지역예술 현안 관련 포럼 및 예술인 교류활동 마련
- 예술인권리보장법 시행 후 불공정행위예방을 위한 교육 및 홍보활동, 세미나 운영을 통한 우리 지역예술인 권익 증진
- 행정과 현장 간 예술 창작활동에 대한 간극을 최소화하고 지속가능한 이해와 성장으로 나아갈 수 있는 운영방안 모색

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 10,000천원
- 사업대상 : 지역예술인
- 주요내용
 - 김포문화예술 정책 및 현안에 대한 예술인들과의 토의 및 간담회 운영
 - 예술 문화의 교류 촉진과 예술인 권익 신장을 위한 교류 활동 지원
 - 분야별 아카데미와 소그룹 컨설팅 등을 통해 지역에서 전문예술인으로 정주·성장할 수 있는 단초 마련
- 추진일정
 - 2023. 1월~2월 사업 운영 기본계획 수립
 - 2023. 3월 간담회 개최
 - 2023. 4월 세미나 개최
 - 2023. 5월~11월 교육, 네트워크 프로그램 개최
 - 2023. 12월 결과보고

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역예술인· 예술단체 지원과 활동기회 확대	지역예술활동 협력 및 예술인 권익증진 사업 [운영횟수]	-	3건	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
지역예술인· 예술단체 지원과 활동기회 확대	지역예술인 권익 증진	<ul style="list-style-type: none"> • 지역예술 현안 포럼 • 예술인 권익신장을 위한 세미나 및 교육 진행

예술기획팀	[6] 시민예술아카데미(공연예술)		
팀 장	박정현	연락처	☎996-8262
담당자	김태진	연락처	☎996-1605

- 문화센터와 차별화된 순수예술 무대화를 목적으로 우수 강사진의 전문예술교육을 통한 시민들의 공연작품 창작 및 발표기회 제공
- 시민이 공연수요자에서 공연주체가 되어 자아를 실현하는 계기 마련

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 200,000천원
- 사업대상 : 김포시민(출연 및 관람) 및 관내·외 예술가(지도 및 협업)
- 주요내용
 - 예술기획팀 특성을 반영하여 전문공연 제작 방식으로 전환, 사업의 전문화 및 확장 시도
 - 시민 참여자 모집 및 오디션 개최로 출연자 구성
 - 국내 유명 예술가를 통한 작품 제작 의뢰 후 작품 내 출연진을 시민들로 구성, 발표회가 아닌 전문공연 제작
 - 완성된 작품 시연 기회 마련
- 추진일정
 - 2023. 1월~2월 예술가 섭외 및 진행방식 논의
 - 2023. 3월 운영 기본계획수립 및 출연자 모집
 - 2023. 4월~9월 교육 및 작품 연습
 - 2023. 10월 작품 발표회
 - 2023. 11월 사업 결과보고

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2022년	비고
시민 체험형 문화예술교육 확대	시민참여 전문예술공연 제작 [교육회수]	80회	80회	
	참여자 만족도 제고 [만족도]	85점	89점	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
시민 체험형 문화예술교육 확대	문화예술 향유자의 위치에서 전문예술가로 인재 양성	<ul style="list-style-type: none"> • 단순 시민 예술교육을 벗어나 시민 주연의 전문 공연작품 생산 • 사회적 공공가치를 창출하는 예술창작활동 • 정주 시민으로서의 자부심 고취

한 옥 마 을 팀

□ 한옥마을팀 2022년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	375,290	478,390	△103,100	100%
일반운영비	41,600	45,700	△4,100	11.1%
환경정비비	6,000	6,000	-	1.6%
전통한옥 체험관 소모품 구입	10,000	10,000	-	2.7%
전통놀이 소모품 구입	10,000	10,000	-	2.7%
한옥마을 도서·간행물 구입	1,800	0	1,800	0.5%
한옥마을 숙박관리원 유니폼 구매	600	0	600	0.2%
한옥마을 운영 회의비	1,800	0	1,800	0.5%
공모 및 지원사업 심사수당	2,400	2,400	-	0.6%
폐기물 처리 수수료	8,000	4,000	4,000	2.1%
무인계측기 서버관리비	1,000	1,000	-	0.3%
주차장 관리 수수료	0	1,200	△1,200	0.0%
한옥숙박체험 예약 시스템 수수료	0	2,700	△2,700	0.0%
아트빌리지 중장기 발전 자문 컨설팅	0	8,400	△8,400	0.0%
행사홍보비	331,000	430,000	△99,000	88.2%
한옥마을 공연 프로그램	90,000	90,000	-	24.0%
한옥마을 전시·행사 프로그램	100,000	100,000	-	26.6%
한옥마을 지원사업 프로그램	-	90,000	△90,000	0.0%
한옥마을 교육 프로그램	51,000	51,000	-	13.6%
한옥마을 홍보·미디어 프로그램	-	49,000	△49,000	0.0%
한옥마을 축제·행사 프로그램	-	-	-	-
- 한옥마을 어린이 축제(가정의 달)	45,000	50,000	△5,000	12.0%
- 한옥마을 가을 행사(추석 등)	45,000	0	45,000	12.0%
일반운영비	2,690	2,690	-	0.7%
한옥마을 시민 편의용품 구입	2,690	2,690	-	0.7%

2023년도 주요업무계획

팀명	① 한옥마을 공연프로그램		
팀 장	이우정	연락처	996-6084
담당자	민소영	연락처	996-6836

- 언제나 다양한 문화예술이 함께하는 한옥마을을 조성하고 주말 방문객 증대를 위한 초석 마련
- 한옥마을 공간특화 공연 프로그램을 통해 한옥마을의 문화적 수요 충족 및 브랜드 강화를 통한 방문객 확대

□ 사업개요

- 사업일정 : 2022.05.~2022.11.
- 사업예산 : 90,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - － 한옥마을과 어울리는 월별 테마를 선정하여 몰입도 있는 공연프로그램 진행
 - － 남녀노소 누구나 쉽게 즐길 수 있는 장르 및 무료로 관람 가능한 상설 공연 프로그램 제공
- 추진일정
 - － 2023. 1월~3월 : 기본계획수립
 - － 2023. 4월~11월 : 공연 및 홍보 진행(혹서기 7월~8월 제외)
 - － 2023. 11월 : 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획 (2-1-3)	한옥마을 상설공연 [상설공연 개최횟수]	11회	12회	- 상설공연 횟수

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획 (2-1-3)	한옥마을 공간특성화 공연프로그램 개발 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> 김포아트빌리지 한옥마을에서 전통적인 이미지와 현대음악장르 등 전통과 현대가 넘나드는 공연 콘텐츠 기획 가족들이 함께 즐길 수 있는 대중적인 공연 기획



팀명	② 한옥마을 전시·행사프로그램		
팀 장	이우정	연락처	996-6084
담당자	유수길	연락처	996-6835

- 지역예술가 활동과 연계한 기획전시, 한옥을 콘텐츠화한 전시·행사, 한복전시 등 한옥마을 공간특화 전시·행사프로그램을 통한 전통문화 브랜딩 구축
- 우리 고유의 전통 문화를 계승 및 발전시키고 한옥마을의 브랜드 강화를 통한 방문객 확대

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023.04~2023.11
- 사업예산 : 100,000천원
- 사업대상 : 김포시민 및 김포아트빌리지 방문객
- 주요내용
 - 한옥마을의 입지적 여건을 활용한 전시 및 행사 프로그램 기획
 - 4월부터 11월까지 계절별 야외전시, 공간특화 전시, 미디어아트 전시 등 다양한 전시 및 행사콘텐츠 도입
 - 청년작가들이 참여하는 융·복합 창작예술 공모사업 운영 및 결과전시회 개최
- 추진일정
 - 2023. 1월~2월 : 기본계획수립
 - 2023. 3월~4월 : 세부계획수립
 - 2023. 4월~11월 : 사업 추진(전시 개최)
 - 2023. 12월 : 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획 (2-1-3)	김포아트빌리지 전시·행사프로그램 [관람객 수]	36,259명	38,000명	무인계측기를 이용한 관람객수 측정
	김포아트빌리지 전시·행사프로그램 [콘텐츠 개발 건수]	7건	8건 이상	전시 및 행사 콘텐츠 개발 건수

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획 (2-1-3)	한옥마을 공간특성화 전시·행사프로그램 개발 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 한옥이라는 전통의 컨셉과 4차 산업기술이 융·복합된 전시콘텐츠를 통해 시민들에게 색다른 볼거리 제공 • 사전 참여프로그램들을 통해 행사의 관심도 제고 및 홍보 활성화 • 한옥마을에서 가을 정취와 더불어 가족과 함께 보고 즐기고 체험할 수 있는 다양한 프로그램 운영



팀명	③ 한옥마을 교육프로그램		
팀 장	이우정	연락처	996-6084
담당자	민소영	연락처	996-6836

- 한옥마을의 특성을 활용하는 교육 및 환경과 사회 등 현세대와 공감할 수 있는 교육프로그램을 운영하여 김포시민에게 문화예술교육 제공기회 제공
- 예술교육을 시작으로 참여자의 자발적 창작활동을 유도하는 문화예술 활동으로 확장

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023.04~2023.10
- 사업예산 : 51,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 어린이부터 노년까지 전세대를 아우르는 문화예술교육프로그램 기획 및 운영
 - 전통예술 콘텐츠 기반의 실습형 예술교육 ‘한옥마을 배움터’
 - 관내 청소년 및 성인 대상으로 인문학적 소양을 함양하고 역사문화교육의 중요성을 재인식 할 수 있는 강연프로그램 ‘내가 알아가는 김포의 역사’
 - 기존의 예절교육방식을 벗어나 어린이들이 전통놀이를 통해 예절을 배우는 교육프로그램 ‘모담골예절학당’
- 추진일정
 - 2023. 1월 : 기본계획 수립
 - 2023. 2월~3월 : 세부추진계획 수립
 - 2023. 4월~11월 : 참여자 모집 및 교육프로그램 운영
 - 2023. 12월 : 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
시민 체험형 문화예술교육 확대 (1-1-1) 생활 속 문화예술교육 확산 (1-1-2)	김포아트빌리지 교육프로그램 [참여자 만족도 점수]	-	80점 이상	설문조사를 통한 통계점수
	김포아트빌리지 교육프로그램 [참여자수]	864명	900명 이상	세부프로그램별 참여자수

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
시민 체험형 문화예술교육 확대 (1-1-1)	생애주기별 교육콘텐츠 도입 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 어린이부터 성인까지 생애주기별 특화 교육콘텐츠 발굴 및 운영을 통한 교육서비스 제공 • 전통문화, 영유아 발도로프, ESG 등 다양한 주제의 교육콘텐츠 도입과 현장형 교육운영 등 코로나19로 인해 답답했던 참여자들의 문화예술 갈증을 해소하는 계기 마련
생활 속 문화예술교육 확산 (1-1-2)	교육프로그램 통한 문화예술 확장성 기반구축	<ul style="list-style-type: none"> • 기존 원데이클래스 형식의 단순한 교육의 틀을 벗어나 일정 커리큘럼 형식의 고도화된 프로그램 도입을 통해 생활속에서도 문화예술을 체험하는 등 교육프로그램의 확장성 기반 구축



팀명	4 한옥마을 축제·행사프로그램		
팀 장	이우정	연락처	996-6084
담당자	민소영	연락처	996-6836

- 한옥마을 대표 콘텐츠로 자리 잡을 수 있는 축제 개발을 통해 김포시민의 문화 향유를 증진하고, 축제를 통해 문화와 관광이 결합된 한옥마을 브랜드 구축
- 한옥마을의 문화적 수요 충족 및 브랜드 강화를 통한 방문객 확대

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023.05(어린이날), 2023.09(추석)
- 사업예산 : 90,000천원
- 사업대상 : 김포시민 및 김포아트빌리지 방문객
- 주요내용
 - 어린이날을 기념하여 가족들이 즐거운 하루를 보낼 수 있도록 가족특화 공연, 전시, 체험콘텐츠를 제공하는 ‘어린이날 축제’ 개최
 - 추석을 맞이하여 우리나라의 전통풍습과 놀이를 공연, 전시, 체험의 요소를 반영하여 한가위의 정서를 느낄 수 있는 ‘한가위 전통문화축제’ 개최
- 추진일정
 - 2023. 1월 : 기본계획 수립
 - 2023. 2월~3월 : 어린이날 축제 세부추진계획 수립
 - 2023. 4월 : 축제 홍보 및 참여자 모집
 - 2023. 5월 : 어린이날 축제 개최
 - 2023. 6월~7월 : 한가위 전통문화축제 세부추진계획 수립
 - 2023. 8월 : 축제 홍보 및 참여자 모집
 - 2023. 9월 : 한가위 전통문화축제 개최
 - 2023. 10월~11월 : 정산 및 결과보고

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역자원 특화 시민주도형 축제 개발 (1-3-1)	김포아트빌리지 축제행사 프로그램 [행사 방문인원]	50,000명	60,000명 이상	무인계측기를 이용한 관람 객수 측정
	김포아트빌리지 축제행사 프로그램 [축제콘텐츠 개발 건수]	14건	20건 이상	축제콘텐츠 개발 및 도입 건수

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
시민 체험형 문화예술교육 확대 (1-1-1)	가족단위 시민들이 참여하는 축제	<ul style="list-style-type: none"> 김포아트빌리지 주방문객층인 30~50대 가족단위 관람객이 참여하는 축제 진행 가족대상 축제콘텐츠 도입으로 시민들의 만족도 제고
생활 속 문화예술교육 확산 (1-1-2)	전통과 현대가 어우러진 한옥마을 대표축제	<ul style="list-style-type: none"> 기존 원데이클래스 형식의 단순한 교육의 틀을 벗어나 일정 커리큘럼 형식의 고도화된 프로그 램 도입을 통해 생활속에서도 문화예술을 체험 하는 등 교육프로그램의 확장성 기반 구축



아 트 센 터 팀

□ 아트센터팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	710,900	572,300	138,600	100%
행사홍보비	545,000	468,000	77,000	76.7%
아트센터 기획전시	210,000	183,000	27,000	29.5%
시각예술 지원사업	125,000	125,000	0	17.6%
시민예술 아카데미	50,000	50,000	0	7.0%
찾아가는 미술관 운영사업	60,000	60,000	0	8.4%
문화예술교육 운영사업	0	50,000	△50,000	0%
야외공연장 기획공연	50,000	0	50,000	7.0%
비비갤러리운영사업	50,000	0	50,000	7.0%
일반운영비	30,500	15,400	15,100	4.3%
사무관리비	30,500	15,400	15,100	4.3%
재료비	12,000	8,000	4,000	1.7%
일반재료비	12,000	8,000	4,000	1.7%
수선유지교체비	77,400	58,400	19,000	10.9%
수선유지비	77,400	58,400	19,000	10.9%
위탁관리비	6,000	6,000	0	0.8%
아트센터 내외부 청소	6,000	6,000	0	0.8%
시설비 및 부대비	40,000	0	0	6.0%
시설비	40,000	0	0	6.0%
자산취득비	0	16,500	△16,500	0%
자산취득비	0	16,500	△16,500	0%

2023년도 주요업무계획

아트센터팀	① 기획전시		
팀 장	박형숙	연락처	☎996-7483
담당자	김선명	연락처	☎996-0343

- 지역의 문화적 정체성 확립을 위한 맞춤형 기획전시를 개최하여 다각적인 창작 및 전시활동 지원
- 대중과 교감하고 시야를 확장하는 전문 시각문화 예술공간 추구
- 수준 높은 전시 및 교육프로그램 제공을 통해 김포시민들의 문화예술 향유의 질적 향상 도모

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 2월 ~ 12월
- 사업예산 : 210,000천원
- 사업대상 : 김포시민 및 김포아트빌리지 방문객
- 주요내용
 - 지역만의 문화적 정체성을 위한 맞춤형 기획전시 개최
 - 김포시 소재 시각예술가를 대상으로 창작 및 전시 활동 지원
 - 공신력 있는 유관기관의 전시를 개최하여 수준 높은 시각예술 분야의 문화예술 향유
 - 시각예술분야 사업과 연계한 작가, 큐레이터, 시민의 공동 전시콘텐츠 운영
 - 전시와 연계한 교육 및 해설프로그램 운영을 통해 대중의 눈높이를 고려한 전시 운영, 시민들의 적극적 참여 유도, 문화예술 향유의 기회 제공
- 추진일정
 - 2023. 1월~2월 기획전시 계획
 - 2023. 2월~6월 상반기 전시 및 프로그램 운영
 - 2023. 7월~11월 하반기 전시 및 프로그램 운영
 - 2023. 11월 결과보고 및 평가
 - 2023. 12월 2023년도 회계결산 정리

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
아트센터 브랜드 전시기획 (2-1-2)	기획전시 및 교육프로그램 개발 [문화예술프로그램 개발 실적]	3건	4건	- 기획전시 3건 - 전시연계 교육 3건
	기획전시 관람객 수 [관람객 수]	20,000명	22,000명	
	전시 참여자 설문조사 [참여자 만족도]	80점	85점 이상	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
아트센터 브랜드 전시기획 (2-1-2)	다양하고 참신한 전시기획을 통해 아트센터 전시콘텐츠의 전문화와 공간 활성화	<ul style="list-style-type: none"> 대중친화적이면서도 수준 높은 전시콘텐츠를 통 해 김포의 전시 문화를 활성화하고 아트센터의 고정 관람객 집단 확보 전시와 연계한 다양한 체험 프로그램 운영 및 아트센터 내외부 공간을 적극 활용한 프로그램 을 통해 복합문화공간으로의 환경 마련
	김포아트빌리지 아트센터 대외 홍보 구축	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 홍보채널(재단sns, 홈페이지, 블로그 등) 및 미술전문 잡지, 플랫폼 등 적극 활용하여 김 포아트빌리지 아트센터 대외 홍보 구축



아트센터팀	② 시각예술 지원사업		
팀 장	박형숙	연락처	☎996-7483
담당자	김선명	연락처	☎996-0343

- 시각예술분야 작가들의 창작활동 및 전시활동 지원을 통해 예술인 역량 강화
- 청년, 중견, 신규, 유망 및 개인, 단체 등 세분화된 대상 구분을 통해 실질적 지원 적극적 작가 발굴
- 창작활동부터 전시 개최까지 종합적인 지원을 통해 김포지역 시각예술가들의 대표 공간으로 자리매김

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 125,000천원
- 사업대상 : 시각예술분야 작가(개인) 및 단체
- 주요내용
 - (기획전시 지원) 시각예술분야 작가 개인전 3인, 주제형 그룹전 3단체 추진
 - 전시 개최를 위한 연출, 평론 지원 및 창작 지원비 현실화 추진
 - 김포예술활동지원(시각예술분야) 작가·단체 활동 지원
 - 시각예술분야 작가와 단체 지원을 통해 신규·유망 작가 발굴 및 창작 활동 역량 강화
 - 전문예술분야와 생활예술분야로 대상을 선정하여 다각적인 창작 활동 지원
 - 시각예술분야 단체 공모 및 지원을 통한 예술단체 활동 활성화 추진
 - 2022년 기준 21개 단체/개인 선정 운영 추진, 김포아트홀 갤러리 대관 전시 운영을 중심으로 김포 관내 미술공간 발굴과 다양화 추진
- 추진일정
 - 2023. 1월 기본계획 수립
 - 2023. 2월~4월 시각예술분야 지원사업 설명회 및 공모, 심의 및 선정
 - 2023. 4월~11월 보조금 교부 및 지원 활동 운영
(전문가모니터링, 시민모니터링단 운영)
 - 2023. 12월 결과보고 및 평가, 2022년도 회계결산 정리

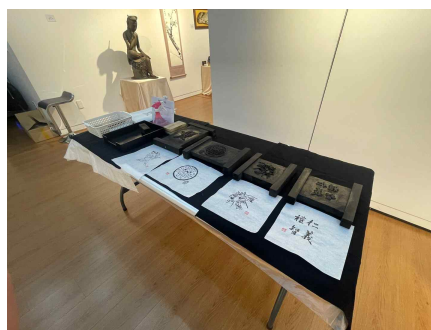
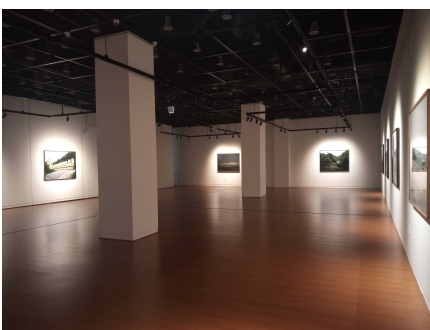
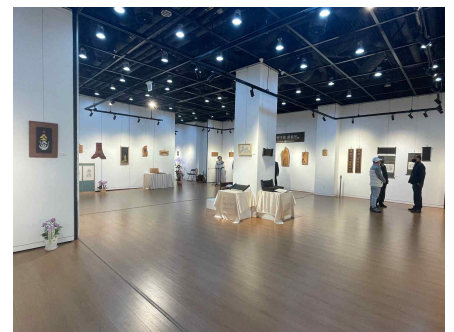
□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역예술인 예술단체 지원과 활동기회 확대 (3-1-1)	문화예술 전시 지원건수 [지원 프로그램 건수]	16건	17건	
	지원사업 수혜 예술인 만족도 [예술인 만족도]	70점	75점 이상	- 설문조사를 통한 통계

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
지역예술인 예술단체 지원과 활동 기회 확대 (3-1-1)	지역 미술 활동 및 창작기반 강화	<ul style="list-style-type: none"> 기획 및 연출지원, 워크숍 등을 통한 지원 단체 활동 역량 강화 지역 예술인 예술 단체와 협력 및 토의를 통한 시각예술분야 장기적 · 발전적 지원체계 마련
	지원사업의 브랜드 가치향상	<ul style="list-style-type: none"> 지원활동에 대한 홍보 지원 강화 지원사업 활동 및 전시 프로그램 다양화를 통한 시민들과 작가들과의 접점 확대



아트센터팀	③ 시민예술아카데미(시각예술분야)		
팀 장	박형숙	연락처	☎996-7483
담당자	이진화	연락처	☎996-8263

- 시각예술분야(공예, 회화, 조각, 사진, 건축, 디자인 등)의 광범위한 예술적 경험 기회 제공
- 장르를 넘어, 예술적 표현을 통해 시민이 주체가 되는 삶의 환경 기반 마련
- 시민예술가의 창작에서 전시에 이르는 일련의 과정을 통해 관람객의 2차적 예술적 향유를 통한 연쇄적 문화향유 환경 조성

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 50,000천원
- 사업대상 : 17세 이상 김포시민
 - 상반기: 2022년 시민예술아카데미 참여자
 - 하반기: 창작 또는 기획에 관심 있는 김포시민
- 주요내용
 - 2022년 시민예술아카데미 참여자 대상으로 시민멘토 역량 강화 워크숍
 - 사진, 영상, 회화, 등 다양한 시각예술매체를 활용할 수 있는 전문 인력 확보
 - 2023년 시민예술아카데미 신규 참여자 모집, 시민예술가로 전환하기 위한 정규과정(워크숍, 창작 멘토링) 운영 및 성과공유 전시회 운영
 - 동시대 예술의 이해와 가치 확대를 위한 시민대상 강연회 개최
- 추진일정
 - 2023. 1월~2월 기본계획 및 운영계획 수립
 - 2023. 2월~3월 참여자 모집
 - 2023. 3월~5월 시민멘토 양성과정 및 강연회 개최
 - 2023. 8월~10월 신규 시민예술가 창작 멘토링, 시민 멘토링 운영
 - 2023. 11월 성과공유 전시회
 - 2023. 11월 ~ 12월 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
시민 체험형 문화예술 교육 확대 (1-1-1)	교육프로그램 참여자 수 [참여자 수]	30명	32명	- 세부프로그램별 참여자 수 상이
	교육프로그램 참여자 만족도 [참여자 만족도]	80점 이상	85점 이상	- 설문조사를 통한 통계

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
시민 체험형 문화예술 교육 확대 (1-1-1)	문화예술교육 플랫폼 마련	<ul style="list-style-type: none"> 지속가능한 문화예술 향유를 위해 지역 내 온/오프라인 문화향유 공간의 마련
시민 주도 문화활동 생태계 조성 (1-2-1)	시민중심 문화자치활동 기반 마련	<ul style="list-style-type: none"> 사업 종료에도 지속적으로 자발적인 시민 창작 활동이 가능하도록 환경 기반 마련



아트센터팀	4 찾아가는 미술관 운영사업		
팀 장	박형숙	연락처	☎996-7483
담당자	김미경	연락처	☎996-7488

- 김포시 및 재단 소장 작품을 관리, 관내 지역작가 및 작품 소장 단체와의 협업을 통해 찾아가는 미술관 사업 활용, 문화소외지역 및 격무기관 종사자들 비롯한 시각예술분야 문화 향유권 증대
- 소장 작품 및 지역작가 협업 기획을 통해 관내·외 지역까지 문화 예술 향유권 증대

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 60,000천원
 - ※ 찾아가는 미술관 40,000천원 / 미술작품 관리 및 프로그램 개발 20,000천원
- 사업대상 : 관내 문화소외지역 및 격무기관, 교육기관 등
- 주요내용
 - 지역 미술관, 갤러리 등과 협업하여 일상 공간을 전시공간으로 확대
 - 전시 공간 제공자 및 작가, 작품 제공자 간의 매칭, 큐레이팅을 통해 수준 높은 전시 개최
 - 소장품·위탁 작품 관리 및 지역작가 작품 연계 등 작품 확보 추진을 통한 찾아가는 미술관 프로그램의 다양화 추진
 - 지역 내 시각예술분야 공간협업 네트워킹과 관내 작가 작업실을 탐방해 보는 투어프로그램 운영
- 추진일정
 - 2023. 1월 ~ 2월 23년 찾아가는 미술관 종합계획 수립
사업 홍보 및 기관 공모 진행
 - 2023. 3월 ~ 4월 기관 선정 , 작가 및 작품 매칭 등
투어프로그램 장소협의 및 프로그램 기획
 - 2023. 5월 ~ 11월 사업운영 (찾아가는 미술관, 투어프로그램 운영 등)
 - 2023. 12월 결과보고 및 평가, 2023년도 회계결산 정리

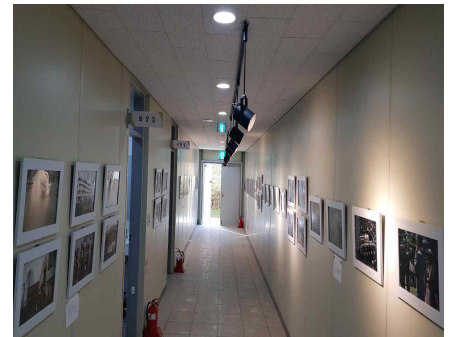
□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
찾아가는 미술관 활성화 (3-2-2)	문화예술서비스를 받는 수혜공간 [생활문화예술 프로그램 건수]	10건	11건	- 기관 공모 및 작품 매칭을 통한 전시프로그램 운영 건수
	찾아가는 미술관 전시 관람객 [참여자 수]	1,000명	1,000명	- 수혜공간에서 전시를 관람한 관람객 수

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
찾아가는 미술관 활성화 (3-2-2)	‘일상의 전시공간, 일상 속 전시관람’ 확대	<ul style="list-style-type: none"> 우리 지역 내 계속 마련되고 있는 소규모 전시 (가능) 공간을 발굴하여, 일상 속 전시 공간 확대 지역 미술관, 갤러리, 작가들과의 협력을 통한 전시 작품과 구성을 다양화
	지역작가 활동 및 창작 작품 전시기반 확장	<ul style="list-style-type: none"> 우리 지역을 소재로 창작이 이루어지는 작품에 대한 연계 전시 공간 발굴을 통한 작가 및 창작 활동 기반 확장 정규 전시 공간이 아닌 한계 속에서 공간과 작품(또는 작가)의 매칭, 연출기획을 통한 전시의 완성도 향상 추진



아트센터팀	[5] 야외공연장 기획공연		
팀 장	박형숙	연락처	☎996-7483
담당자	김미경	연락처	☎996-7488

- 정식 공연장으로 등록된 아트센터 야외공연장 활성화를 위한 기획공연 개최로 아트센터 공연 브랜드 확립을 위한 기반마련
- 지역 특색을 살린 특성화된 공연 장르 개발을 통해 시민들의 문화욕구를 충족 시민 문화향유 기회 확대

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 3월 ~ 10월
- 사업예산 : 50,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - ‘문화가 있는 날’ 연계 가족 친화적 미니콘서트 기획 운영(4회)
 - 지역예술가와 협력기반 운영, 지역 공연 단체·시민들의 아이디어와 의견을 수렴하여 문화공연 기획
 - 야외공연장 활성화를 위한 버스킹 공간 형성, 지역 공연단체 및 예술인과 협업하는 열린 공연장 추진
- 추진일정
 - 2023. 1월 ~ 3월 야외공연장 기획공연 기본계획 수립
 유료공연 운영을 위한 기반 시설 조성
 - 2023. 4월 ~ 10월 아트센터 야외공연장 시즌별 기획공연 운영
 (5월 가족대상, 10월 장르특화(재즈 등) 공연)
 - 2023. 11월 ~ 12월 사업성과 정리 및 결과보고

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	아트센터 야외공연장 기획공연 [기획공연 개최 횟수]	1회	3회	- 2022 기획공연 1회

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
다양한 공연 콘텐츠 개발 (2-1-1)	야외공연장 기획공연	<ul style="list-style-type: none"> 야외공연장 활성화를 위한 아트센터 야외공연 브랜드 확립 지역 공연단체 및 예술인과 협업하는 문화공연 기획 지역적 특색, 특성화된 장르 공연개최를 통한 공연 향유 기회 증가



아트센터팀	6 비비갤러리 운영사업		
팀 장	박형숙	연락처	☎996-7483
담당자	김미경	연락처	☎996-7488

- 경기도코뮤지엄 조성사업 완료에 따라 원도심 지역 문화 활동 플랫폼 비비갤러리 지속운영 및 활성화
- 지역가치를 탐구하는 지역문화 예술 활동 플랫폼으로 지역 사회에 공헌하고자 하는 기획자, 예술가, 단체들의 활동의 장으로 기반 마련

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 50,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 주민 참여 활성화를 위한 다양한 체험중심, 참여 프로그램 개발과 운영
 - 청년작가들의 다양한 문화 활동 거점이 되는 공간으로 운영
- 추진일정
 - 2023. 1월 ~ 2월 비비갤러리 운영계획 수립
 - 2023. 3월 ~ 10월 비비갤러리 시민참여 전시·프로그램 운영
 - 2023. 11월 ~ 12월 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획 (2-1-3)	비비갤러리 공간을 활용한 시민 참여형 프로그램 개발 [시민참여 프로그램 건수]	-	3건	23년 신규사업

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획(2-1-3)	예술적·공간적 가치를 통한 휴식과 힐링의 시간 제공	<ul style="list-style-type: none"> 원도심 거점 공간 및 체험프로그램 활동을 통해 프로그램 기획·운영을 통해 지역 문화 예술 저변 확대



아트센터팀	7 경기 문화예술교육사 지원사업(보조금)		
팀 장	박형숙	연락처	☎996-7483
담당자	이진화	연락처	☎996-8263

- 문화예술교육의 전문인력을 확보하여 지역 고유의 문화자원을 활용한 차별화된 문화예술교육 기회 제공
- 시민 일상 속에서 양질의 문화예술교육 향유 기반을 마련하여 문화의 사회적 가치 실현

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 31,000천원 (2022년도 공모사업 예산기준)
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 주민 참여 활성화를 위한 다양한 체험중심, 참여 프로그램 개발과 운영
 - 지역 문화자원을 활용한 문화예술교육 프로그램 개발 및 운영
- 추진일정
 - 2023. 5월 공모사업 신청 및 교부
 - 2023. 6월 ~ 10월 문화예술교육프로그램 운영
 - 2023. 11월 ~ 12월 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
시민 체험형 문화예술교육 확대 (1-1-1)	문화예술교육 프로그램 개발 [프로그램 개발건수]	3건	3건	공모사업

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획(2-1-3)	지역문화예술자원을 활용한 시민 문화예술 향유	<ul style="list-style-type: none"> 차별화된 지역 고유자원을 활용한 시민의 문화예술 향유 기회 제공



아트센터팀	8 전시해설 인력지원사업(보조금)		
팀 장	박형숙	연락처	☎996-7483
담당자	이진화	연락처	☎996-8263

- 미술에 대한 전문지식을 갖춘 전문인력을 확보하여 일반관람객의 미술에 대한 이해도 제고
- 어린이, 가족단위, 기관 등 방문객의 성향을 고려하여 작품에 대한 다양한 관점으로 작품감상을 유도하여 양질의 시각예술 문화 향유 기반 마련

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 27,000천원
 - ※ 2022년도 공모사업 예산기준(국비 70%/자부담 30%)
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 관람객이 보다 미술전시를 쉽게 이해할 수 있도록 작품정보 전달
 - 어린이, 가족 등 단체 성향을 고려한 맞춤형 도슨트프로그램 운영
- 추진일정
 - 2022. 11월 ~ 12월 공모사업 신청 및 접수
 - 2023. 1월 공모사업 선정 및 교부
 - 2023. 3월 ~ 12월 전시해설프로그램 운영
 - 2023. 12월 정산 및 결과보고

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
아트센터 브랜드 전시기획 (2-1-2)	전시 참여자 설문조사 [참여자 만족도]	80점	85점 이상	전시설문조사

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
아트센터 브랜드 전시기획 (2-1-2)	양질의 관람환경 조성을 통한 문화예술향유 기반 마련	<ul style="list-style-type: none"> • 해설전문인력 확보를 통한 전시의 이해도 향상 • 전시에 대한 다양한 관점을 제공하여 풍부한 미술감상 환경 조성



통진두레팀

□ 통진두레팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	518,680	602,554	△83,874	100%
일반운영비	9,980	20,580	△10,600	2%
환경정비, 발권수수료 등	9,980	20,580	△10,600	2%
재료비	12,500	12,500	△12,500	2%
무대, 건물 관련 소모품	12,500	12,500	△12,500	2%
수선유지교체비	40,400	21,300	△21,300	8%
무대 안전점검비, 보수공사 등	40,400	21,300	△21,300	8%
행사홍보비	410,000	447,000	△37,000	79%
통진두레문화센터 기획공연	120,000	120,000	-	23%
김포명인명무전	30,000	30,000	-	6%
전통예술지원사업	150,000	150,000	-	29%
통진두레문화센터 축제프로그램	70,000	70,000	-	13%
통진두레문화센터 공연,행사 홍보비	40,000	44,000	△4,000	8%
위탁관리비	6,500	6,500	-	1%
공연장 등 청소	6,500	6,500	-	1%
시설비및부대비	20,500	0	20,500	4%
통진두레문화센터 무대막 교체	20,500	0	20,500	4%
자산취득비	18,800	91,674	△72,874	4%
통진두레문화센터 촬영용 카메라 구입	3,800	0	3,800	1%
통진두레문화센터 분장실 집기 구매	15,000	0	15,000	3%

2023년도 주요업무계획

팀명	① 통진두레문화센터 기획공연		
팀 장	이민수	연락처	983-3458
담당자	이현수	연락처	983-3459

- 북부권 어린이·가족 단위의 주요 관람층과 신규 관객 개발을 위한 기획 공연 프로그램 운영으로 시민의 균형 있는 문화예술 향유 기회 제공
- 김포 북부권 유일 전문 공연장으로서 시민들의 문화예술 갈증 해소 및 공연장 활성화 기여

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 120,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 통진두레문화센터 신년 및 송년, 시즌별 기획공연과 상설공연 프로그램 운영
 - 상설 공연 프로그램(어린이아트스테이지/통진네시앤콘서트)
 - 북부권 어린이·가족 단위의 주요 관람층과 신규 관객 개발을 위한 기획 공연 프로그램 운영으로 통진두레문화센터의 활성화 및 시민의 균형 있는 문화예술 향유 기회 제공
 - 기획 공연 프로그램
 - 신년/송년, 특별기획 등 시즌별 기획 공연 프로그램으로 대중적이면서 수준 높은 콘텐츠 구성을 통해 문화 기반 밀집 지역과의 문화 격차 해소
- 추진일정
 - 2023. 1월 : 기본 계획 수립
 - 2023. 2월~12월 : 사업 운영
 - 2023. 12월 : 결과보고 및 평가

○ 관련사진



□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	공연 프로그램 추진 횟수 [공연 운영횟수]	17회	18회	
	공연 프로그램 관람객 수 [관람객 수]	3,462명	3,500명	
	관람객 대상 만족도 조사 [공연 만족도]	80점	80점	
소외계층 문화예술향유 지원 (3-3-2)	문화 격차 해소를 위한 문화소외계층 초청 [초청인원수]	118명	120명	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	시민들의 다양한 문화예술 향유를 위한 예술교육, 축제, 공연, 전시사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> 김포 북부권 시민들의 문화예술 향유권 신장을 위해 북부권 유일 전문공연장으로서 다양한 장르의 문화예술프로그램 운영 - ‘문화가 있는 날- 어린이아트스테이지’ 공연장 출입에 제한이 많은 유아를 포함한 가족단위 관람객을 대상으로 프로그램 운영 - ‘통진마티네(네시앤)콘서트’ 북부권 시민의 수준 높은 문화예술 향유 기회 확대를 위한 특색있는 공연 프로그램 기획
소외계층 문화예술향유 지원 (3-3-2)	시민들의 다양한 문화예술 향유를 위한 예술교육, 축제, 공연, 전시사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> 문화소외 지역 거주민 및 경제적 소외계층 등 초청을 통해 문화 향유권 신장 및 지역 간 문화 격차 해소

팀명	② 김포명인명무전		
팀 장	이민수	연락처	983-3458
담당자	여태연	연락처	983-3460

- 김포 관내 전통문화예술 자원을 소재로 한 공연 및 방송 콘텐츠 제작으로 김포 국악의 정체성 확립과 이를 통한 지역 전통문화예술계의 융성 및 자긍심 고취
- 관내 전통예술인의 예술 활동 기회 제공을 통한 지역 전통문화예술계 활성화

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 2월 ~ 7월
- 사업예산 : 30,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 전통 성악, 전통 타악 등 다양한 장르의 김포 소재 국가무형문화재 이수자 및 전수자의 국악 공연 개최 및 방송 프로그램 제작
 - 김포 지역 전통문화예술의 아카이빙과 방송 송출로 지역 제한 없이 다수의 문화소비자 대상 김포 국악의 파급력 확대
- 추진일정
 - 2023. 3월 ~ 4월 : 기본 계획 수립 및 관내 전통문화예술자원 조사
 - 2023. 5월 : 세부 추진 계획 수립
 - 2023. 6월 ~ 7월 : 사업추진 및 운영
 - 2023. 8월 : 결과보고 및 평가
- 관련사진



□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	김포 예술인 참여자 수 [지역예술인 참여자수]	7명	8명	
	프로그램 관람객 수 [관람객수]	146명	150명	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	지역의 전통문화예술 보존 과 육성을 위한 환경 조성 및 가치 확산 사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> • 현대 사회 속 잊혀져가는 지역 전통문화예술의 보존·전승 활동에 기여 • 세대를 아우르는 김포 전통예술인으로 구성된 출연진 간의 네트워킹 기회 마련을 통해 협업 및 유사 사업 개발 가능성 탐색

팀명	③ 전통예술지원사업		
팀 장	이민수	연락처	983-3458
담당자	여태연	연락처	983-3460

- 관내 전통예술인 및 전통예술단체의 예술활동 지원 및 자생력 강화 기반 마련
- 김포의 지역문화자원을 주제로 하는 공연예술 작품 개발·제작을 통한 김포 대표 문화예술 콘텐츠 육성

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 150,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 관내 전통예술분야 예술인 및 예술단체 활동 보조금 교부 및 모니터링 등 실질적 지원을 통한 역량 강화 프로그램 운영
 - ‘김포예술활동지원사업(전통예술)’을 통해 예술단체(개인)별 안정적인 창작 활동을 위한 보조금 지원
 - ‘전통문화공연 창작지원사업’을 통한 지역 문화자원을 주제로 하는 공연예술 작품 신규 창작 지원
- 추진일정
 - 2023. 1월 ~ 2월 : 기본계획 수립 및 공고·심의
 - 2023. 3월 ~ 11월 : 세부 추진 계획 수립
 - 2023. 12월 : 사업추진 및 운영
- 관련사진



□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역예술인· 예술단체 지원과 활동기회 확대 (3-1-1)	사업 선정 예술단체(개인) 수 [예술단체 지원건수]	12건	13건	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
지역예술인· 예술단체 지원과 활동기회 확대 (3-1-1)	지역의 전통문화예술 보존 과 육성을 위한 환경 조성 및 가치 확산 사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> 전통예술분야 예술인(단체) 공연 창작 및 활동지원 사업 운영으로 지역문화예술 가치 창출과 지역 전통문화예술 활성화 기반 마련 <ul style="list-style-type: none"> ‘전통예술 공연활동 지원사업’ 지역을 기반으로 활동하는 전문 및 생활예술 분야 단체(개인) 선정, 지원 ‘전통문화 공연창작 지원사업’ 지역 문화자원을 기반으로한 작품 창작활동 단체 선정, 지원

팀명	4 통진두레문화센터 축제프로그램		
팀 장	이민수	연락처	983-3458
담당자	이현수	연락처	983-3459

- 김포 시민이 주체가 되는 다양한 프로그램 기획을 통해 세대를 아우르는 화합과 소통을 위한 축제의 장 마련
- 현대뿐 아니라 전통까지 보존할 수 있는 프로그램 구성으로 시민이 공감할 수 있는 통진두레문화센터만의 축제 프로그램 개최

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 9월
- 사업예산 : 70,000천원
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - ‘통진두레단오제’ 통진두레놀이보존회와 협업하여 지역 문화 자원을 시민들에게 쉽게 홍보할 수 있는 문화예술 축제 프로그램 개최
 - ‘김포애니메이션페스타’ 방학 기간 가족이 함께 공감대를 형성할 수 있는 애니메이션을 소재로 한 시즌 특화 프로그램 개최
- 추진일정
 - 2023. 1월 : 기본 계획 수립
 - 2023. 2월 ~ 8월 : 세부 추진 계획 수립 및 사업 운영
 - 2023. 9월 : 결과보고 및 평가
- 관련사진



□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
지역자원을 활용한 지역축제 활성화 (1-3-1)	축제 프로그램 참여자 수 [관람객수]	2,000명	2,100명	

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
지역자원을 활용한 지역축제 활성화 (1-3-1)	지역의 전통문화예술 보존 과 육성을 위한 환경 조성 및 가치 확산 사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> ‘통진두레단오제’를 통해 경기도무형문화재 ‘통진두레놀이’ 보존회와 상생할 수 있는 지역 전통예술 축제 프로그램 기반 조성 및 발전 가능성 확인
	시민들의 다양한 문화예술 향유를 위한 예술교육, 축제, 공연, 전시사업 추진	<ul style="list-style-type: none"> 통진두레문화센터의 유희공간을 활용한 축제 프로그램 기획으로 문화소외지역인 김포 북부권 시민들의 문화 향유권 신장에 기여

팀명	[5] 통진두레문화센터 공연장 환경 개선		
팀 장	이민수	연락처	983-3458
담당자	이신형	연락처	983-3461

- 노후화된 통진두레문화센터 공연장의 원활한 공연 추진을 위한 무대 및 분장실 환경 개선 추진
- 무대막 개선을 통한 무대 완성도 증가 및 분장실 집기 구매를 통한 공간의 쾌적함 증대 및 활용도 제고

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 5월
- 사업예산 : 35,500천원
- 사업대상 : 통진두레문화센터
- 주요내용
 - 통진두레문화센터 두레홀의 노후화된 무대막(드로우, 머리막, 다리막 커튼) 교체 및 신규 구매 설치
 - 통진두레문화센터 분장실 노후화된 가구 교체 및 대기실 집기 구매 설치를 통한 환경 개선 추진
- 추진일정
 - 2023. 1월 : 기본 계획 수립
 - 2023. 2월 ~ 4월 : 계약 및 구매 설치
 - 2023. 5월 : 완료보고
- 관련사진



□ 예상 주요성과

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
안전관리시스템 구축 (4-1-3)	노후화된 환경 개선을 통해 북부권 유일 전문공연장으로의 이미지 제고	<ul style="list-style-type: none"> • 공연장 무대막 교체를 통해 시야 방해 요소 제거로 공연 무대 완성도가 증가할 뿐 아니라 방염처리 제품 구비에 따라 화재 위험도 감소 • 분장실의 노후화된 분장대 교체와 수납가구 등 구축을 통해 안전하고 쾌적한 공연 준비 환경 조성 과 대기실 내 부재 가구 구비로 다양한 공간으로의 활용도 제고

조 각 공 원 팀

□ 조각공원팀 2023년도 업무계획 총괄표

(단위 : 천원)

사업팀별	연도별 본예산			2023년 백분율(%)
	2023년	2022년	증감	
합 계	455,300	439,400	15,900	100%
행사홍보비	369,000	349,000	20,000	81%
조각공원 특별기획전	100,000	100,000	-	27%
조각공원 피크닉콘서트	25,000	0	25,000	7%
작은미술관 전시 운영	80,000	85,000	△5,000	21%
월곶생활문화센터 문화예술행사	58,000	58,000	-	15%
월곶생활문화센터 지역공동체 운영	30,000	30,000	-	8%
월곶생활문화센터 문화예술프로그램	76,000	76,000	-	20%
일반운영비	49,500	47,100	2,400	10%
사무관리비	49,500	47,100	2,400	100%
재료비	1,800	1,800	-	0.3%
조각공원 관리용 자재비	1,800	1,800	-	100%
수선유지교체비	27,000	27,000	-	6%
조각공원 작품보수 및 정비	20,000	20,000	-	74%
작은미술관 전시환경 유지관리 및 시설보완	7,000	7,000	-	26%
위탁관리비	8,000	8,000	-	1.7%
청사 내외부 청소	8,000	8,000	-	100%

2023년도 주요업무계획

팀명	① 김포국제조각공원 특별기획전		
팀 장	김태완	연락처	031-984-5166
담당자	이춘우	연락처	031-983-5167

- 국내외 조각 작가 네트워크 강화 및 협력체계 구축
- 국내 최대 규모의 야외 설치미술 전문 전시공간 조성을 위한 기반마련
- 김포국제조각공원 인프라를 활용, 문화콘텐츠 발굴 및 연계를 통해 예술공간으로서의 역할 강화와 지속적인 국제적 교류를 위한 활성화 기반 마련

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 11월
- 사업예산 : 금100,000천원(금일억원)
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 김포조각가협회 등 관내 예술가와 협력한 조각작품 기획전시 개최(1회)
 - 서울국제조각페스타 협력 통한 김포국제조각공원 홍보부스 참가(1회)
 - 김포국제조각공원 국제조각컨퍼런스 개최(1회)
- 추진일정
 - 2023.01.~2023.03. : 기본계획수립
 - 2023.03.~2023.04. : 참여작가 섭외 및 선정
 - 2023.04.~2023.06. : 전시 및 연계콘텐츠 기획
 - 2023.07.~2023.11. : 전시 개최 및 연계콘텐츠 운영
 - 2023.08.~2023.09. : 서울국제조각페스타 홍보부스 참여 및 운영
 - 2023.10. : 국제조각컨퍼런스 개최
 - 2023.11. : 결과보고 및 평가
 - 2023.12. : 회계결산 정리

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
시민체험형 문화예술교육 확대 (2-1-3)	문화예술 증진 및 활성화 위한 전문 예술콘텐츠 기획 [기획전시 건수]	1회 (1회 목표)	1회	22년도 22,200명 관람
	대내외 확산 및 홍보체계 구축 [콘텐츠 확산 건수]	1회 (1회 목표)	1회	2022국제조각페스타 참가

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
공간 맞춤형 문화예술콘텐 츠 기획 (2-1-3)	문화자원 활용 전시콘텐츠 발굴	<ul style="list-style-type: none"> 김포국제조각공원 작품 및 공간자원을 활용한 전시콘텐츠 개발 지속가능한 콘텐츠를 통한 자생적 공간 활성화 기반 마련 관내 조형예술 분야 국제교류 활성화 및 국제적 예술공간으로서 발전가능성 확보
	문화예술콘텐츠 확산	<ul style="list-style-type: none"> 김포국제조각공원의 문화적 역할 및 가치 극대화 문화예술콘텐츠 활성화 위한 국내외 홍보 협력 체계 및 네트워크 구축



팀명	② 김포국제조각공원 피크닉콘서트		
팀 장	김태완	연락처	031-984-5166
담당자	윤옥여	연락처	031-984-5169

- 시민들에게 문화향유 기회와 조각공원의 인지도를 제고하고 방문객 만족도 증대 및 활성화에 기여하여 상대적으로 문화예술 혜택에 대한 접근성이 떨어지는 북부권의 문화복지 혜택 기회 창출

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 금25,000천원(금이천오백만원)
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 김포국제조각공원 주요 작품 연계 및 스토리텔링한 문화행사 기획 및 개최
 - 김포국제조각공원 및 군하숲길 공간을 활용해 다양한 공연, 연극, 미술 체험 등을 함께 즐길 수 있는 프로그램 정기 운영
- 추진일정
 - 2023.01.~2023.02. : 김포국제조각공원 피크닉콘서트 계획수립
 - 2023.06.~2023.07. : 김포국제조각공원 피크닉콘서트 개최(5회)
 - 2023.07.~2023.09. : 김포국제조각공원 피크닉콘서트 개최(5회)
 - 2023.10.~2023.11. : 결과보고 및 평가
 - 2023.12. : 회계결산 정리

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	문화자원 활용 문화콘텐츠 개발 및 운영 [피크닉콘서트 개최 건수]	-	10회	21년도 5회, 124명 참여

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	문화적 다양성 향유 위한 공간연계 공연콘텐츠 운영	<ul style="list-style-type: none"> 김포국제조각공원 작품 관람과 더불어 공연예술 경험을 제공하여 문화적 다양성 및 문화향유 증진 도모 김포국제조각공원의 문화적 콘텐츠 발굴 및 연계 통한 프로그램으로 대내외 홍보 및 문화적 교류의 기회 확대



팀명	3 작은미술관 보구곶 운영		
팀 장	김태완	연락처	031-984-5166
담당자	최명연	연락처	031-983-5168

- 김포시 북부권 문화향유 기회 제공 및 접경지역 문화예술 거점 활성화 도모
- 관내 유희공간(주민민방위대피시설)을 활용한 문화적 교류의 장 마련
- 지역기반 문화예술을 통해 시민과의 문화적 소통체계를 구축하고 문화공간으로서 생활문화 및 예술활동 기반 구축

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 금80,000천원(금팔천만원)
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - － 작은미술관 보구곶 기획전시 개최(3회)
 - － 작은미술관 보구곶 전시연계 문화예술프로그램 운영(2회)
- 추진일정
 - － 2023.01.~2023.02. : 기본계획 수립
 - － 2023.03.~2023.05. : 전시 및 연계프로그램 운영
 - － 2023.05.~2023.07. : 전시 운영
 - － 2023.07.~2023.09. : 전시 및 연계 프로그램 운영
 - － 2023.09.~2023.12. : 결과보고 및 정산

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획 (2-1-3)	북부권 문화예술향유 위한 전시 및 프로그램 추진 [전시 및 연계프로그램 건수]	5회 (5회 목표)	5회	- 2022 기획전시 3회 - 2022 공모전시 1회 - 2022 교류전시 1회

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
공간 맞춤형 문화예술콘텐츠 기획 (2-1-3)	문화적 다양성 향유 위한 공간연계 공연콘텐츠 운영	<ul style="list-style-type: none"> 문화예술 활동 및 참여 촉진을 통해 지역의 문화 발전 제고 및 문화불균형 해소 문화향유 기회 확대와 문화적 역량 강화로 자생 가능한 문화예술 기반 마련



팀명	4 월곶생활문화센터 문화예술행사		
팀 장	김태완	연락처	031-984-5166
담당자	홍성래	연락처	031-983-2373

- 김포시 북부권 문화 활성화 위한 문화예술행사 개최를 통해 생활문화기반 구축 및 정착 도모 및 문화가 있는 문화예술 지역 이미지 제고
- 다양한 프로그램을 통해 문화예술의 저변을 확대하고 문화소비를 확대하여 다시 찾고 싶은 문화공간으로서 지역 내 문화예술 거점공간 역할 강화

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 11월
- 사업예산 : 금58,000천원(금오천팔백만원)
- 사업대상 : 김포시민 및 방문객
- 주요내용
 - 공연과 체험이 연계된 문화가 있는 토요일 운영(20회)
 - 비디오 테이프 영상물을 디지털 파일로 변환하는 문화서비스 제공(50회)
 - 지역 문화자원 연계 느티나무 사진관 조성 및 인화서비스(50회)
 - 문화행사(서비스) 제공 통한 문화감성 활성화 및 월곶생활문화센터 홍보
- 추진일정
 - 2023.01. ~ 2023.03. : 사업기본계획수립 및 홍보물 제작
 - 2023.03. ~ 2023.07. : 상반기 프로그램 운영 및 모집
 - 2023.08. ~ 2023.12. : 하반기 프로그램 운영 및 결과보고

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	시민들의 문화예술향유를 위한 문화 행사 추진 [문화가 있는 토요일 건수]	18회 (18회 목표)	20회	- 22년도 882명 참여

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
다양한 공연콘텐츠 개발 (2-1-1)	지속가능한 문화행사 운영	<ul style="list-style-type: none"> 가족과 소중한 추억을 함께 공유하고 남길 수 있는 문화서비스 제공 토요일 문화행사를 통해 관외에 나가지 않아도 질 높은 문화서비스 제공



팀명	[5] 월곶생활문화센터 생활문화공동체 운영 사업		
팀 장	김태완	연락처	031-984-5166
담당자	이현경	연락처	031-983-2374

- 김포시 생활문화동호회 활성화 지원을 통해 자율적 문화향유 및 예술활동 증진
- 지역민과 같이 호흡하는 사업운영으로 월곶면 공동체 문화 형성과 주민공동체 의식 회복

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 금30,000천원(금삼천만원)
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 생활문화동호회의 문화예술 활성화 및 성장 위한 운영 지원(12팀)
 - 지속 가능한 생활문화 생태계 기반 구축 및 지역 예술의 활성화 지원
 - 월곶생활문화센터 기반의 월곶면 공동체 문화 형성을 위한 프로그램 운영
- 추진일정
 - 2023.01.~2023.06. : 기본계획수립, 생활문화동호회 공모
 - 2023.06.~2023.11. : 동호회 운영 지원, 마을 공동체 프로그램 모집 및 운영
 - 2023.11.~2023.12. : 사업 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
생활문화공동체 기반조성 (1-2-2)	김포시 관내 동호회 발굴 [참여단체 지원 수]	11팀 (12팀 목표)	12팀	- 주민과 함께 마을 문화를 만들어 지역문화 발전에 기여 - 동호회 지원을 통해 관내 문화모임 활성화에 기여

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
생활문화공동체 기반조성 (1-2-2)	생활문화 동호회 지원사업 “동호회 역량 강화”	<ul style="list-style-type: none"> • 생활문화동호회 활성화 위한 운영지원을 통해 자생적 문화 향유 능력 고취 • 지역 문화예술인 연계 교육 등으로 시민 예술 역량 강화 및 지역예술 활성화 • 월곶면 주민 중심 프로그램 운영으로 공동체 의식 교양 및 센터 이미지 제고



팀명	[6] 월곶생활문화센터 문화예술교육프로그램 운영		
팀 장	김태완	연락처	031-984-5166
담당자	이현경	연락처	031-983-2374

- 문화예술 교육프로그램을 통한 일상 속 문화예술 향유의 증대
- 작은도서관 운영을 통해 자발적인 독서문화 활동 유도 및 인문학적 소양 증대
- 전문가와 함께하는 자연활동으로 예술활동 및 지속가능한 문화자원 경험 기회 제공

□ 사업개요

- 사업일정 : 2023. 1월 ~ 12월
- 사업예산 : 금76,000천원(금칠천육백만원)
- 사업대상 : 김포시민
- 주요내용
 - 일상 속 생활문화 기반조성을 위한 문화예술 교육 프로그램 운영
 - 전체 연령층이 즐길 수 있는 독서문화프로그램 및 북 콘서트 진행
 - 어린이 대상의 김포시 북부권 자연 생태 탐방 프로그램 운영
- 추진일정
 - 2023.01.~2023.06. : 기본계획수립, 문화예술프로그램 상반기 모집 및 운영
 - 2023.07.~2023.11. : 문화예술프로그램 하반기 모집 및 운영
 - 2023.11.~2023.12. : 문화예술프로그램 결과보고 및 평가

□ 예상 주요성과

○ 정량적 성과

실행과제	구분	2022년	2023년	비고
시민 체험형 문화예술교육 확대 (1-1-1)	시민대상 문화예술프로그램 기획 및 운영 [문화예술프로그램 강좌 운영 건수]	42강좌 (183회)	46강좌 (198회)	- 2022 프로그램 3기 운영 - 2022 생애주기별 문화 예 술교육 운영

○ 정성적 성과

실행과제	구분	내용
시민 체험형 문화예술교육 확대 (1-1-1)	문화예술체험 “시민 문화예술 저변 확대”	<ul style="list-style-type: none"> 문화예술 교육을 통해 미적, 창의적 역량을 개발함으로써 문화적 성숙과 성장 유도 인문학 강연과 참여 시민과 대화를 통해 독서에 대한 흥미와 인문 소양 저변확대

